



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по УР

_____ А.В.Леонтьев
« ____ » _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Направление подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)

г. Казань, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»).

Программу разработал(и):

Наименование кафедры	Должность, уч.степень, уч.звание	ФИО разработчика
ЭОП	К.э.н., доцент	Дербенева А.А.

Согласование	Наименование подразделения	
Одобрена	ЭОП	Зав.каф., д.т.н, доцент Ахметова И.Г.
Согласована	Учебно-методическое управление	Начальник, к.т.н., доцент Аблясова А.Г.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Дисциплина ОП.08 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- **У1** Обрабатывать текстовую и числовую информацию.
- **У2** Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.
- **У3** Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- **З1** Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.
- **З2** Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.
- **З3** Базовые и прикладные информационные технологии
- **З4** Инструментальные средства информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь **практический опыт:**

- **ПО1** Использовать программы для графического отображения.
- **ПО2** Работать в среде MSOffice.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 06. Проявлять гражданскую-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отменный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка – 69 часов, в том числе:

обязательная часть – 39 часов;

вариативная часть – 30 часов.

Объем практической подготовки - 0 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем работы обучающихся в академических часах (всего)	69
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	64
в том числе:	
лекции	32
Практические занятия	32
Лабораторное занятие	-
курсовая работа (проект) (<i>при наличии</i>)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение	5
в том числе:	
изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы	-
подготовка к практическим и лабораторным занятиям	5
выполнение индивидуального или группового задания	-
И др.	
Итоговая аттестация в форме - дифференцированный зачет 5 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые знания и умения, практический опыт, ОК, ПК
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала 1. Цели и задачи предмета. 2. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. 3. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с другими дисциплинами специальности.	2	ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1, 31, 32, 33, 34
Раздел 1.	Информация и информационные системы	4	
Тема 1.1. Понятие информации. Представление информации.	Содержание учебного материала 1. Информация с позиции человека. 2. Философские концепции информации. 3. Теория информации (кибернетика, нейрофизиология, и др.). 4. Способы представления информации. 5. Измерение информации. Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить рефераты по темам: «Роль информационной деятельности в современном обществе», «Применение ПК в профессии строителя».	1	31, 32, 33, 34, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1
		1	31, 32, 33, 34, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1 ПО1, ПО2, У1, У2, У3
Тема 1.2. Информационные системы	Содержание учебного материала 1. Понятие и определение информационных систем. 2. Информационные процессы и технологии. Самостоятельная работа обучающихся 1. Выполнение домашних заданий по теме, составление опорного конспекта.	1	ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1 31, 32, 33, 34
		1	31, 32, 33, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1, У1, У2, У3
Раздел 2.	Информационные процессы.	6	

Тема 2.1. Хранение информации. Передача информации.	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1, 31,32,33,34	
	1. Использование бумажных носителей информации. 2. Использование магнитных носителей информации. 3.Использование оптических дисков и флэш-памяти. 4. Модель передачи информации К.Шеннона. 5.Пропускная способность канала и скорость передачи информации. 6. Шум, защита от шума.			
	Практические занятия	1	ПК4.1,ПК4.2, ПК 4.3, ПО1, ПО2, У1, У2, У3	
	1.Решение задач на определение объемов различных носителей информации. 2. Архив информации. 3. Создание архива данных.			
Тема 2.2. Обработка информации и алгоритмы. Автоматическая обработка информации.	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1 ПО1,ПО2, 31,32,33,34,У1, У2,У3	
	1. Дать сравнительную характеристику различным носителям информации (бумажные, магнитные, оптических и твердотельные).			
	Содержание учебного материала	1.	31,32,33,34, ОК 02, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1	
	1. Приемы обработки информации. 2.Понятие «алгоритма» и их свойства. 3. Алгоритмические машины. 4. Алгоритмические машины и свойства.			
	Практические занятия	1	ПК4.1,ПО1,ПО 2,У1,У2,У3	
	1.Ознакомление с основами теории алгоритмов на примере решения задач на программное управление алгоритмическими машинами.			
	Самостоятельная работа обучающихся	1	31, 32, 33, 34, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 4.1 ПК4., ПО1, ПО2, У1, У2 ,У3	
	1. Выполнение домашних заданий по теме, составление опорного конспекта.			
Раздел 3.	Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.	39		
Тема 3.1. Аппаратное и программное обеспечение современного ПК.	Содержание учебного материала	3	ОК 08, ОК 09, ПК 4.2, 31,32,33,34	
	1.Модульный принцип архитектуры ЭВМ. 2.Принцип программного управления компьютером. 3.Классификация ПО. 4. Особенности использования программного обеспечения компьютера. Системное ПО. 5. Функциональное назначение программ.			
	Самостоятельная работа обучающихся			1
	1. Поиск в интернете дополнительного материала по теме: «Аппаратное и программное обеспечение современного ПК».			

Тема 3.2. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	3	31,32,33,34, ОК 08, ОК 09, ПК 4.2
	1. Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. 2. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. 3. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. 4. Шаблоны и стили оформления. 5. Работа с таблицами и рисунками в тексте.		
Тема 3.3. Мультимедийные	Практические занятия	2	ПК4.2, ПО1, ПО2, У1,У2
	1. Создание документа с указанной структурой и редактирование его.		
	Содержание учебного материала	2	31,32,33,34 ОК 08,ОК 09, ПК 4.2 ПО1, ПО2
	1. Мультимедийный компьютер. 2. Программное обеспечение, предназначенное для обработки и воспроизведения аудио и видео информации. 3. Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности аудио и видео отображение информации в профессиональной деятельности.		
Практические занятия	3	ПК4.2, У1,У2,У3 ОК 08, ОК 09, ПК 4.2 ПО1,ПО2, 31,32,33,34	
1. Создание презентации с использованием мультимедийной технологии.			
Тема 3.4. Технология обработки числовой информации	Содержание учебного материала	3	ОК 08, ОК 09, ПК 4.2
	1. Компьютерные системы, предназначенные для обработки числовой информации. 2. Электронная таблица – Универсальная система обработки числовой информации: интерфейс таблицы, особенности ввода информации, способы адресации, типы данных 3. Электронные таблицы и их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения		
	Практические занятия		4
1. Создание таблицы. 2. Ввод и редактирование данных с помощью формы в MS Excel. 3. Сортировка данных в таблице. 4. Фильтрация данных. 5. Построение диаграмм.		ОК 08, ОК 09, ПК 4.2 31, 32, 33, 34	
Тема 3.5. Технология обработки информационных массивов	Содержание учебного материала	2	ОК 08, ОК 09, ПК 4.2 , 31,32,33,34
	1. Общие сведения о базах данных. База данных ACCES. Ввод, редактирование и хранение данных.		
Тема 3.6. Технология обработки графической информации	Практические занятия	2	ОК 08, ОК 09, ПК 4.2 ПО1, ПО2, У1, У2 ,У3
	1. Организация работы с данными в MS Access. 2. Управление данными в MS Access.		
Тема 3.6. Технология обработки графической информации	Содержание учебного материала	2	ОК 08, ОК 09, ПК 4.2
	1. Представление графической информации. 2. Роль графики.		
Тема 3.6. Технология обработки графической информации	Практические занятия	2	ОК 08, ОК 09, ПК 4.2 ПО1, ПО2, У1 ,У2 ,У3
	1. Работа в графическом редакторе Paint. 2. Построение изображения.		
Раздел 4.	Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии	11	

Тема 4.1. Организация глобальных сетей. Интернет как глобальная информационная система	Содержание учебного материала	2	31,32,33,34, ОК 08, ОК 09, ПК 4.2
	1.История развития сетей. 2. Аппаратные средства Интернета. 3. Каналы связи. 4. Программное обеспечение Интернета. 5. Принцип работы интернета. 6. Службы Интернета.		
	Практические занятия	2	ПК4.2, ПО1, ПО2,У1, У2 , У3
	1.Ознакомление с работой двух видов информационных услуг глобальной сети: электронной почтой и телеконференциями . 2. Ознакомление с возможностями использования браузера InternetExplorer.		
Тема 4.2. WorldWideWeb – Всемирная паутина.	Содержание учебного материала	2	ОК 08, ОК 09, ПК 4.2 31,32,33,34
	1. WorldWideWeb – Всемирная паутина. 2. Средства поиска информации в WWW. 3 .Поисковые системы.		
	Практические занятия	2	ПК4.2, ПО1, ПО2, У1, У2, У3
	1.Освоение приемов работы с поисковыми системами Интернет: поиск информации с помощью поискового каталога; поиска информации с помощью поискового указателя .		
Раздел 5.	Основы социальной информатики	6	
Тема 5.1. Информационные ресурсы. Информационное общество.	Содержание учебного материала	1	ОК 10, ОК 11, ПК 4.3 31,32,33,34
	1. Понятие информационных ресурсов. 2. Национальные информационные ресурсы. 3. Рынок информационных ресурсов и услуг. 4. Развитие и массовое использование информационных и коммуникационных технологий. 5.Рост информационной культуры.		
Тема 5.2. Правовое регулирование в информационной сфере. Проблема информационной безопасности.	Содержание учебного материала	2	ОК 10, ОК 11, ПК 4.3, 31,32,33,34
	1. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации». 2. Федеральный закон «О персональных данных»		
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)			-
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)			-
Консультации			1
Всего:			69

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета: Учебная лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности/ Компьютерный класс.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КГЭУ.

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья)
- мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- многофункциональное устройство;
- доска для мела;
- персональные компьютеры с установленным ПО, подключенные к сети Интернет (22 шт.)

ОС Windows 7 Pro; MS Office 2007; Google Chrome; Acrobat Reader DC; LibreOffice 6.4.0.3; Гранд Калькулятор, версия 1.1.0; ГРАНД-Смета; 1С: Предприятие 8 (8.3.5.1119)

Кабинет финансов, денежного обращения и кредита/ Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита/ Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья)

Переносное техническое оборудование:

- проектор;
- экран;
- ноутбук

ОС Windows 7 Pro; MS Office 2007; Google Chrome; Acrobat Reader DC; LibreOffice 6.4.0.3

3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Нормативные правовые документы:

Федеральный закон от 06.12.2011 N402-ФЗ (ред.От28.11.2018) «О бухгалтерском учете» URL:Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/

Основные источники:

Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. - Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 308 с. - ISBN 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. URL: <http://www.iprbookshop.ru/76992.html>

Клочко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие для СПО / И. А. Клочко. - Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 292 с. - ISBN 978-5-4486-0407-2, 978-5-4488-0219-5. URL: <http://www.iprbookshop.ru/80327.html>

Горев, Андрей Эдливич. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : Учебник Для СПО / Горев А. Э. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 289. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11019-7 : 709.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448222>

Пономарева, Т. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Т. Н. Пономарева. - Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. - 270 с. - ISBN 2227-8397. URL: <http://www.iprbookshop.ru/80416.html>

Информационные технологии в 2 т. Том 2 : Учебник Для СПО / Трофимов В. В., Ильина О. П., Кияев В. И., Трофимова Е. В. ; отв. ред. Трофимов В. В. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 390. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03966-5 : 739.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433803>

Информационные технологии в 2 т. Том 1 : Учебник Для СПО / Трофимов В. В., Ильина О. П., Кияев В. И., Трофимова Е. В. ; под ред. Трофимова В.В. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 238. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03964-1 : 479.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433802>

Дополнительные источники:

Компьютерные технологии [Текст] : лабораторный практикум /Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т ; сост. : С. А. Сазонова, С. А. Колодяжный, Е. А. Сушко. - Воронеж : [б. и.], 2015 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий Воронежского ГАСУ, 2015). - 143 с. : ил. -

Библиогр.: с. 136-140 (56 назв.). - ISBN 978-5-89040-548-7 : 50-00.

Уськов, В. В. Компьютерные технологии в подготовке и управлении строительных объектов : учебное пособие / Уськов В. В. - Москва : Инфра-Инженерия, 2013. - 320 с. - ISBN 978-5-9729-0042-8.

URL: <http://www.iprbookshop.ru/13537.html>

Информационные технологии в менеджменте (управлении) : Учебники практикум Для СПО. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 411. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12912-0 : 959.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448545>

Грекул, Владимир Иванович. Проектирование информационных систем : Учебник и практикум Для СПО / Грекул В. И., Коровкина Н. Л., Левочкина Г. А. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 385. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12104-9 : 729.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446836>

Григорьев, Михаил Викторович. Проектирование информационных систем : Учебное пособие Для СПО / Григорьев М. В., Григорьева И. И. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 318. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12105-6 : 619.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446837>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

ОС Windows 7 Pro; MS Office 2007; Google Chrome; Acrobat Reader DC; LibreOffice 6.4.0.3; Гранд Калькулятор, версия 1.1.0; ГРАНД-Смета; 1С: Предприятие 8 (8.3.5.1119)

Информационные справочные системы

1. <http://window.edu.ru>
2. <https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики Адрес ресурса: <http://www.gks.ru/>
2. Центральный банк Российской Федерации Адрес ресурса: <http://www.cbr.ru/>
3. Ресурсы издательства WorldBank Адрес ресурса: <https://www.worldbank.org/>
4. РосБизнесКонсалтинг — информационное аналитическое агентство Адрес ресурса: <https://www.rbc.ru/>
5. Россия и всемирная торговая организация Адрес ресурса: <https://wto.ru/>
6. Бухгалтерский учет и налоги Адрес ресурса: <http://businessuchet.ru/>
7. АК&М — экономическое информационное агентство Адрес ресурса: <http://www.akm.ru/>
8. Bloomberg -Информационно-аналитическое агентство Адрес ресурса:

<https://www.bloomberg.com/europe>

9. CATBACK.RU — Справочник для экономистов Адрес ресурса:
<http://www.catback.ru/>

10. Библиотека конгресса США Адрес ресурса: <https://www.loc.gov/>

11. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Адрес
ресурса: <http://budget.gov.ru/>

12. Независимый финансовый портал Адрес ресурса:
<https://www.finweb.com/>

1. Электронная библиотека. Электронные учебники. [Электронный
ресурс]. URL: <http://subscribe.ru/group/mehanika-studentam/>;

2. Электронная библиотека. [Электронный ресурс]. URL:
www.allbest.ru/libraries.htm;

3. Компьютерные сети. [Электронный ресурс]. URL:
<http://kompset.narod.ru/page31.html>;

4. Образовательные ресурсы Интернета – Информатика. [Электронный
ресурс]. URL: <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm>;

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

3.3.1. Реализация образовательной программы по общеобразовательной дисциплине Естественные науки обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации.

3.3.2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Достижение личностных результатов оценивается на качественном уровне (без отметки). Сформированность метапредметных и предметных умений оценивается в баллах преподавателем в процессе выполнения основных видов учебной деятельности обучающихся, тестирования, выполнения обучающимися самостоятельной работы, по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (умения, знания, практический опыт)	Формы контроля результатов обучения
В результате изучения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студент должен:	Тестирование (Т) дифференцированный зачет
уметь:	
Использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; читать интерфейс специализированного программного обеспечения находить контекстную помощь, работать с документацией применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемым профессиональным модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства	
знать:	
основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты	
практический опыт:	
Использовать программы для графического отображения; работать в среде MS Office	

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета

www/kgeu.ru. Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется

дополнительное время для подготовки ответа.

6. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися.

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);

- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);

- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;

- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;

- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование эстетической картины мира;

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;

- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;

- формирование умения получать знания;

- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Вносимые изменения и утверждения на новый учебный год

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. реализующей дисциплину
1	2	3	4	5
1				
2				
3				