



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Э.Ю. Абдуллазянов

30. 12. 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕМОНТА
И ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНО: проректором по АХР Зиганшиным А.Д.

ПРИНЯТО приказом ректора от 30.12.2019 № 541.

Введено в действие с 30.12.2019.

Периодичность ПЕРЕСМОТРА Положения по необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по капитальному строительству, ремонту и техническому надзору (далее - ОКСРиТН) является структурным подразделением КГЭУ в составе службы по административно-хозяйственной работе (далее АХР), создан и действует на основании приказа ректора от 22.06.2009г. №139.

1.2. ОКСРиТН возглавляется начальником.

1.3. Начальник ОКСРиТН назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по АХР. В период длительного отсутствия начальника ОКСРиТН исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое проректором по АХР.

1.4. ОКСРиТН в своей работе руководствуется действующим законодательством РФ, уставом, антикоррупционной политикой вуза, приказами и распоряжениями ректора ФГБОУ ВО «КГЭУ», Политикой в области качества, Целями университета и подразделения в области качества, планом работ подразделения и университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, документацией СМК университета, нормативными и законодательными актами Правительства РФ и РТ, директивами и распоряжениями Минобрнауки РФ и РТ и настоящим Положением.

1.5. ОКСРиТН создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по представлению проректора по АХР.

1.6. ОКСРиТН имеет штамп: «В производство работ».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами отдела капитального строительства, ремонта и технического надзора являются:

2.1. Осуществление функции заказчика-застройщика в строительстве (в соответствии с действующим законодательством в области строительства).

2.2. Обеспечение выполнения планов строительства и капитального, текущего ремонта и ввод объектов в эксплуатацию.

2.3 Текущее и перспективное планирование, ведение статистической отчетности по капитальному строительству и ремонту.

3. ФУНКЦИИ

Отдел капитального строительства, ремонта и технического надзора осуществляет следующие функции:

3.1. Проведение в соответствии с действующим законодательством технического надзора за выполнением работ по строительству, капитальному и текущему ремонту объектов КГЭУ.

3.2. Обеспечение контроля за соблюдением сроков строительства, капитального и текущего ремонта, согласно заключенных договоров, государственных контрактов и утвержденных планов.

3.3. Решение всех вопросов, связанных с ремонтно-строительной деятельностью университета. Обеспечение своевременной и правильной подготовки учебных корпусов к новому учебному году и зимнему периоду.

3.4. Организация своевременного ремонта помещений зданий КГЭУ.

3.5. Планирование и организация работ по проведению текущего ремонта зданий и сооружений университета.

3.6. Составление и заполнение текущей статистической, экономической и прочей требуемой отчетности.

3.7. Совместно с ОГЗИО и ОС ведет работу по подготовке и проведению торгов и запросов котировок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, касающихся разработок проектной документации, выполнения работ по строительству, капитальному и текущему ремонту.

3.8. Выполнение указаний, распоряжений, приказов ректора КГЭУ, вышестоящих органов власти и надзора.

3.9. Участие в разработке, внедрении, обеспечении функционирования, подготовке к аудитам и совершенствовании СМК университета в пределах своей компетенции.

3.10. Оформляет акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией.

3.11. Осуществляет учет и хранение проектно-сметной документации на объекты строительства и капитального ремонта.

3.12. Ведет служебную переписку с проектными, подрядными организациями, городской администрацией.

4. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Показатели эффективности	Значение показателя	Методика или источник формирования значения показателя	Периодичность мониторинга (по итогам календарного или учебного года)
1	Увеличение площади студенческих общежитий в ФГБОУ ВО «КГЭУ»	Общая площадь (Стоимость объекта)	10300,3м ² (455 млн.руб.)	По итогам календарного года
2	Капитальный ремонт зданий и помещений вуза	м ²	84 727 (площадь всех помещений вуза)	По итогам календарного года

5. ПРАВА

ОКСРиТН в лице начальника имеет право:

- обеспечение надлежащих организационно–технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

- получение в установленном порядке необходимой информации, документов, справочных и аналитических материалов и материалов, необходимых для выполнения задач и функций, а так же внесение предложений о совершенствовании деятельности Университета и отдела капитального строительства, ремонта и технического надзора;

- организацию работы на основании перспективных и текущих планов ректората, органов государственной и законодательной власти Российской Федерации и в соответствии с настоящим Положением;

- осуществление иных прав, предусмотренных трудовым законодательством, настоящим Положением и локальными нормативными документами Университета.

На работников ОКСРиТН в полной мере распространяются социальные гарантии и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным договором Университета, должностной инструкцией и иными локальными нормативными документами Университета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Работники ОКСРиТН несут ответственность за:

- невыполнение или несвоевременное, ненадлежащее выполнение возложенных на подразделение задач и функций, планов работы по всем направлениям деятельности;

- неисполнение или несвоевременное, ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, трудовым договором (контрактом) и настоящим Положением;

- правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

- причинение материального ущерба в порядке, установленном действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

- несоблюдение требований законодательства, нормативно-правовых, локальных, организационно-распорядительных актов, регламентирующих деятельность подразделения.

7. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение регистрируется в Управлении делами. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Управлении делами до его замены в установленном порядке.

Разработал:

Начальник ОКСРиТН



Э.В.Адаев

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением об Отделе капитального строительства, ремонта и технического надзора ознакомлен и принял к исполнению:

1. Начальник ОКСРиТН
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Агаев З.В.
(И.О.Фамилия)

(Дата)

2. Зам. начальника ОКСРиТН
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Климова А.С.
(И.О.Фамилия)

(Дата)

3. Интимер ОКСРиТН
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Харисов Э.А.
(И.О.Фамилия)

(Дата)

4. Интимер ОКСРиТН
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Гаммулов Г.К.
(И.О.Фамилия)

(Дата)

5. Интимер ОКСРиТН
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Ахметов А.М.
(И.О.Фамилия)

(Дата)

6. Верующий интимер ОКСРиТН
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Нижолова Р.Г.
(И.О.Фамилия)

(Дата)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене ния	Номера листов (страниц)			Всего листов в документе	ФИО и подпись лица, внесшего изменение	Дата
	замененных	новых	изъятых			

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении о транспортном участке используются следующие сокращения:

АХР – Административно-хозяйственная работа;

УД- Управление делами;

ПСП – Положение о структурном подразделении;

РФ – Российская Федерация;

РТ – Республика Татарстан;

СМК – Система менеджмента качества;

ОКСРиТН – Отдел капитального строительства, ремонта и технического надзора;

ОМКО – Отдел мониторинга качества образования;

ФЭО – Финансово-экономический отдел;

ЮО – Юридический отдел;

ФГБОУ ВО «КГЭУ» – Казанский государственный энергетический университет.

Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета