



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**  
**КГУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об экспертной комиссии по отбору претендентов**  
**на назначение стипендий Президента Российской Федерации**  
**и Правительства Российской Федерации обучающимся в КГУ**  
**по образовательным программам высшего образования,**  
**имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения**  
**по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным**  
**направлениям модернизации и технологического развития**  
**российской экономики**

П 4010-22	Выпуск 3	Изменение	Экземпляр 1	Лист 1/11
-----------	----------	-----------	-------------	-----------

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Разработано: учебно-методическим управлением.

РЕКОМЕНДОВАНО к утверждению решением Учебно-методического совета 18.05.2020, протокол № 6.

ПРИНЯТО решением ученого совета от 25.05.2022, протокол № 6.

ВВЕДЕНО в действие с 01.09.2022 г. взамен Положения «Об экспертной комиссии по отбору претендентов на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, в ФГБОУ ВО «КГЭУ», утвержденного решением ученого совета КГЭУ от 27.05.2020, протокол №7.

ПЕРЕСМОТР положения производится по необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

*Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета*

## СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	
1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Сокращения.....	4
4. Общие положения.....	5
5. Состав Экспертной комиссии	5
6. Порядок деятельности Экспертной комиссии.....	6
7. Права и обязанности Экспертной комиссий.....	7
8. Ответственность.....	8
9. Заключительные положения.....	8
Приложение.....	9
Лист ознакомления.....	10
Лист регистрации изменений.....	11

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом КГЭУ, устанавливающим процедуру конкурсного отбора претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

1.2. Настоящее Положение обязательно для применения во всех структурных подразделениях КГЭУ, осуществляющих учебный процесс.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии:

Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2016 г. №854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 №1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам, обучающимся по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.01.2015 №7-р «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

## 3. СОКРАЩЕНИЯ

КГЭУ – Казанский государственный энергетический университет;

ОА – отдел аспирантуры;

ОНИРС – отдел научно-исследовательской работы студентов;

РиИ – развитие и инновации;

УД – управление делами;

УМУ – учебно-методическое управление;

УР – учебная работа.

П 4010-22	Выпуск 3	Изменение	Лист 4/11
-----------	----------	-----------	-----------

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Экспертная комиссия в КГЭУ создается для организации проведения конкурсного отбора претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

4.2. Экспертная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями КГЭУ, первичной профсоюзной организацией обучающихся КГЭУ и объединенным советом обучающихся в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Принципами деятельности Экспертной комиссии являются единство требований, объективность оценок и гласность.

4.4. Экспертная комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2016 г. № 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам, обучающимся по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.01.2015 №7-р «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

- Уставом ФГБОУ ВО «КГЭУ»;

- Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ФГБОУ ВО «КГЭУ»;

- иными нормативными правовыми и локальными актами.

4.5. Контроль над деятельностью Экспертной комиссии возлагается на первого проректора – проректора по УР.

## 5. СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

5.1. Члены Экспертной комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

5.2. Общее количество членов Экспертной комиссии не может быть менее пяти человек.

П 4010-22	Выпуск 3	Изменение	Лист 5/11
-----------	----------	-----------	-----------

5.3. Экспертная комиссия создается приказом ректора или уполномоченным им лицом, в который входят:

- первый проректор - проректор по УР (председатель);
- проректор по РиИ;
- председатели стипендиальных комиссий институтов;
- начальник УМУ;
- заместитель начальника УМУ (секретарь);
- начальник ОА;
- начальник ОНИРС;
- председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов;
- председатель объединенного совета обучающихся;
- председатель союза студентов и аспирантов;
- представители структурных подразделений из числа обучающихся.

## **6. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**

6.1. Информация о повестке дня и материалы по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Экспертной комиссии, предоставляются всем участникам заседания не позднее, чем за неделю до их проведения (за исключением внеочередных заседаний).

6.2. Экспертная комиссия осуществляет отбор претендентов на получение стипендий на основании сформированного рейтинга индивидуальных достижений обучающихся в соответствии с ЛНА КГЭУ.

6.3. Заседания Экспертной комиссии проводятся, как правило, 2 раза в год. Комиссия может собираться дополнительно при необходимости срочного принятия решений по вопросам, находящимся в ее компетенции.

6.4. Председатель Экспертной комиссии или, по его поручению, заместитель председателя Экспертной комиссии организует проведение заседания Экспертной комиссии и объявляет результаты отбора претендентов на получение стипендий.

6.5. Заседания Экспертной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии.

Решения Экспертной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Экспертной комиссии.

6.6. В случае невозможности проведения заседания в очной форме заседания Экспертной комиссии могут проводиться в дистанционном формате с использованием средств видеоконференцсвязи.

Информация о проведении заседания в дистанционной форме направляется членам Экспертной комиссии.

Перед началом заседания секретарем комиссии осуществляется регистрация членов Экспертной комиссии. Данные регистрации заносятся в лист регистрации, который приобщается к протоколу заседания.

6.7. Заседания Экспертной комиссии являются закрытыми.

П 4010-22	Выпуск 3	Изменение	Лист 6/11
-----------	----------	-----------	-----------

6.8. На заседании Экспертной комиссии ведется протокол (Приложение), в котором указываются:

- дата и место проведения заседания, число членов Экспертной комиссии и список присутствующих на заседании;
- список кандидатов на получение стипендий, с указанием количества голосов членов экспертной комиссии;
- особое мнение членов Экспертной комиссии по конкретным рассматриваемым вопросам.

6.9. Протокол заседания Экспертной комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

6.10. Решение Экспертной комиссии является основанием для подготовки приказов о назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

6.11. Секретарь Экспертной комиссии обеспечивает:

- размещение информации о претендентах, прошедших конкурсный отбор на получение стипендий, на сайте КГЭУ;
- представление в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации список претендентов на получение стипендий, ведение протоколов заседаний Экспертной комиссии, хранение документов.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**

7.1. Для решения возложенных задач и выполнения своих функций Экспертная комиссия университета имеет право:

- взаимодействовать со структурными подразделениями университета для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции;
- запрашивать у обучающихся документы, необходимые для назначения стипендий;
- вносить предложения по повышению эффективности рейтинга индивидуальных достижений обучающихся.

7.2. Председатель и члены Экспертной комиссии обязаны:

- соблюдать этические нормы в процессе рассмотрения материалов и принятия решения;
- не нарушать правила и нормы, установленные в действующих нормативно-правовых актах Российской Федерации и организационно-правовых документах КГЭУ;
- обеспечивать полноту и правильность исполнения своих функций и обязанностей.

П 4010-22	Выпуск 3	Изменение	Лист 7/11
-----------	----------	-----------	-----------

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. Председатель Экспертной комиссии несет ответственность за:

- полноту и правильность выполнения Экспертной комиссией своих функций и обязанностей;
- объективность и достоверность принимаемых решений;
- открытость процедуры выдвижения кандидатов на получение вышеуказанных стипендий;

8.2. Члены Экспертной комиссии несут ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1 Предложения по изменению и дополнению Положения рассматриваются и принимаются ученым советом КГЭУ.

9.2 Настоящее Положение регистрируется в УД. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УД до его замены в установленном порядке. Заверенная копия Положения хранится в составе документов УМУ.

П 4010-22	Выпуск 3	Изменение	Лист 8/11
-----------	----------	-----------	-----------





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
КГЭУ "КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

## ПРОТОКОЛ

заседания экспертной комиссии по отбору претендентов  
на назначение стипендий Президента Российской Федерации  
и Правительства Российской Федерации обучающимся в КГЭУ  
по образовательным программам высшего образования,  
имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения  
по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным  
направлениям модернизации и технологического развития  
российской экономики

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Председатель – (фамилия, имя, отчество)  
Секретарь - (фамилия, имя, отчество)

Присутствовали:  $X$  из  $Y$  человек (перечисляются фамилии, имена и отчества присутствующих на заседании)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Представление кандидатур на назначение (название стипендии)

СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Решение принято открытым голосованием («за» - , «против» - , «воздержались» - ).

Председатель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ (фамилия, и.о.)

Секретарь \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ (фамилия, и.о.)

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

1 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

6 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

2 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

7 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

3 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

8 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

4 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

9 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

5 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

10 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номера листов (страниц)			Всего листов в документе	ФИО и подпись лица, внесшего изменение	Дата
	замененных	новых	изъятых			