

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 мая 2010 г. N 398

О ГРАНТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН "АЛГАРЫШ" НА ПОДГОТОВКУ И СТАЖИРОВКУ ГРАЖДАН В РОССИЙСКИХ И ЗАРУБЕЖНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений КМ РТ от 23.02.2012 N 157,
от 11.05.2013 N 319, от 31.05.2013 N 371,
от 25.09.2014 N 673, от 24.12.2014 N 1019,
от 03.06.2015 N 400, от 28.10.2016 N 795)

В целях совершенствования работы по присуждению грантов Правительства Республики Татарстан на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

1. Определить Министерство образования и науки Республики Татарстан ответственным за организацию предоставления гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее - грант "Алгарыш") и грантодателем, осуществляющим полномочия по предоставлению гранта "Алгарыш".
(в ред. [Постановлений](#) КМ РТ от 23.02.2012 N 157, от 28.10.2016 N 795)

2. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#) о гранте "Алгарыш";

[Положение](#) о Республиканской комиссии по присуждению гранта "Алгарыш";

[состав](#) Республиканской комиссии по присуждению гранта "Алгарыш".

(п. 2 в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 23.02.2012 N 157)

3. Министерству образования и науки Республики Татарстан совместно с Центром экономических и социальных исследований Республики Татарстан при Кабинете Министров Республики Татарстан разработать и внести на утверждение в Кабинет Министров Республики Татарстан порядок расчета нормативов финансовых затрат, связанных с оплатой стипендии получателям гранта "Алгарыш".

4. Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан ежегодно до 1 августа представлять в Министерство образования и науки Республики Татарстан перечень приоритетных специальностей на следующий год в соответствии с [Положением](#) о гранте "Алгарыш", утверждаемым настоящим Постановлением.

5. Министерству финансов Республики Татарстан начиная с 2010 года предусматривать в бюджете Республики Татарстан расходы на финансирование гранта "Алгарыш" исходя из возможностей доходной части бюджета, но не менее 100 млн рублей ежегодно, из которых до 10 процентов направляется на финансирование гранта "Алгарыш" по категории "Образовательные организации высшего образования".
(в ред. [Постановлений](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 25.09.2014 N 673)

6. Агентству инвестиционного развития Республики Татарстан сформировать и вести базу данных, содержащую сведения о грантополучателе, его месте работы, теме задания на прохождение подготовки и стажировки и направлении использования результатов выполнения задания (содержании, параметрах реализации проекта) по проектам, реализация которых запланирована в бизнес-инкубаторах Республики Татарстан.
(п. 6 введен [Постановлением](#) КМ РТ от 23.02.2012 N 157; в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

7. Министерству образования и науки Республики Татарстан сформировать и вести электронную базу мониторинга грантополучателей, содержащую сведения о грантополучателе, дате получения гранта, категории, по которой грантополучатель проходил обучение, месте прохождения обучения.
(п. 7 введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

8. Признать утратившим силу [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.01.2006 N 19 "Об учреждении грантов Правительства Республики Татарстан на подготовку и переподготовку кадров Республики Татарстан в российских и зарубежных образовательных и научных

центрах".

9. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Татарстан - Руководителя Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан Ш.Х.Гафарова.

Премьер-министр
Республики Татарстан
И.Ш.ХАЛИКОВ

Утверждено
Постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 21 мая 2010 г. N 398

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРАНТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН "АЛГАРЫШ"
НА ПОДГОТОВКУ И СТАЖИРОВКУ ГРАЖДАН
В РОССИЙСКИХ И ЗАРУБЕЖНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И
НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений КМ РТ от 23.02.2012 N 157,
от 11.05.2013 N 319, от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

1. Общие положения

1.1. Грант Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее - грант "Алгарыш") учреждается Правительством Республики Татарстан, является персональным и присуждается ежегодно Республиканской комиссией по присуждению гранта "Алгарыш" (далее - Республиканская комиссия).
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Цель гранта - усиление государственной поддержки, направленной на развитие кадрового потенциала, кадрового обновления, привлечение российских и зарубежных преподавателей, исследователей и практиков, а также поддержка, стимулирование профессионального развития научно-педагогических работников и создание системы привлечения талантливой молодежи.
(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

грант - денежные средства, передаваемые Правительством Республики Татарстан безвозмездно и безвозвратно грантополучателям на подготовку или стажировку в российских и зарубежных образовательных или научных организациях а также на реализацию разработанных образовательных программ с привлечением российских и (или) зарубежных преподавателей, исследователей и практиков на условиях, определенных настоящим Положением и договором на предоставление гранта, заключенным между грантодателем и грантополучателем;

(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 28.10.2016 N 795)

грантодатель - Министерство образования и науки Республики Татарстан, осуществляющее полномочия по предоставлению гранта;

заявитель - юридическое лицо (образовательная или научная организация, предприятие реального сектора экономики), расположенное на территории Республики Татарстан, предоставившее грантодателю письменное ходатайство о присуждении гранта соискателю гранта, заключившее с соискателем гранта договор на условиях, предусмотренных настоящим Положением;

(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319;

молодые ученые - граждане до 35 лет включительно, обучающиеся в магистратуре, аспирантуре или

являющиеся соискателями ученой степени кандидата наук в образовательной или научной организации, расположенной на территории Республики Татарстан, или являющиеся научными сотрудниками научной или образовательной организации, расположенной на территории Республики Татарстан;

конкурс на соискание гранта - мероприятие, связанное с отбором соискателей, проводимое в соответствии с настоящим Положением;

грантополучатели - аккредитованные образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Республики Татарстан, или граждане Российской Федерации, которым присужден грант "Алгарыш";

(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 25.09.2014 N 673)

язык обучения - язык, на котором ведется подготовка или стажировка грантополучателя в образовательной или научной организации, в которой соискатель планирует реализовать грант;

(в ред. Постановления КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

задание грантополучателю - задание, которое дается грантополучателю грантодателем, направленное на модернизацию экономики Республики Татарстан;

(в ред. Постановления КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

проект - комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий, соответствующим образом организованных (увязанных по ресурсам, срокам и исполнителям), оформленных комплектом проектной документации. Проект должен обеспечить эффективное решение конкретной научно-технической задачи (проблемы), выраженной в количественных показателях и приводящей к инновации;

соискатели гранта - аккредитованные образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Республики Татарстан, или граждане Российской Федерации, подающие заявку на участие в конкурсе на получение гранта "Алгарыш" и соответствующие критериям и требованиям, установленным настоящим Положением;

(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 25.09.2014 N 673)

подготовка кадров - обучение по программам магистратуры в российских или зарубежных образовательных организациях с целью дальнейшего выполнения определенной профессиональной деятельности специалиста;

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795;

стажировка - форма повышения квалификации, целью которой является изучение лучшего отечественного и зарубежного опыта в российских или зарубежных образовательных и научных организациях по индивидуальному плану и в соответствии с заданием, которое утверждается заявителем;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795;

аккредитованная образовательная организация - образовательная организация высшего образования или научная организация, прошедшая в установленном законодательством порядке государственную аккредитацию в Российской Федерации (далее - государственная аккредитация);

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

партнерские программы - программы, реализуемые грантодателем совместно с организациями-партнерами, предполагающие прохождение грантополучателями стажировки или обучения в магистратуре в российских и зарубежных образовательных и научных организациях, а также включающие софинансирование, объем которого зависит от условий действующих соглашений, заключенных с организациями-партнерами;

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319; в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

образовательная организация высшего образования - образовательная организация высшего образования, расположенная на территории Республики Татарстан и имеющая государственную аккредитацию;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

образовательная программа - учебный курс, разработанный образовательной организацией высшего образования с целью участия в конкурсе на соискание гранта, предполагающий привлечение российских и (или) зарубежных преподавателей, исследователей и практиков, стоимость которого не превышает 2 млн рублей;

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319; в ред. Постановлений КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

российские и зарубежные преподаватели, исследователи и практики - физические лица, обладающие специальными знаниями и умениями в своей области из числа преподавателей, исследователей и лиц,

обладающих специальными знаниями, умениями и опытом их применения в практической деятельности;
(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

двойной диплом - документ о получении высшего образования, выдаваемый выпускнику двумя (или более) образовательными организациями высшего образования (партнерами) после успешного завершения курса обучения по совместной образовательной программе и фиксирующий присуждение ему двойной (совместной) академической степени.

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

1.3. Грант может быть присужден следующим категориям соискателей:

соискатели гранта по категории "Молодые специалисты" до 35 лет включительно, к моменту направления на обучение имеющие диплом о высшем образовании, полученном в аккредитованной образовательной организации, - на стажировку и обучение в магистратуре в российских и зарубежных образовательных или научных организациях (далее - категория "Молодые специалисты");

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

соискатели гранта из числа молодых ученых до 35 лет включительно - на стажировку в российских и зарубежных образовательных или научных организациях (далее - категория "Молодые ученые");

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

соискатели гранта из числа преподавателей и научных сотрудников образовательных организаций высшего образования и научных организаций, расположенных на территории Республики Татарстан, - на стажировку в российских и зарубежных образовательных или научных организациях (далее - категория "Преподаватели и научные сотрудники");

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

соискатели гранта из числа работников общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования, расположенных на территории Республики Татарстан, а также из числа работников органов государственной власти Республики Татарстан, осуществляющих государственное управление в сфере образования и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Республики Татарстан (далее - органы управления образованием), - на стажировку в российских и зарубежных образовательных или научных организациях (далее - категория "Работники образовательных организаций");

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673;

соискатели гранта из числа специалистов предприятий реального сектора экономики, и (или) магистрантов, и (или) аспирантов и (или) штатных преподавателей аккредитованных образовательных организаций, и (или) научных сотрудников, привлекаемые к разработке и реализации инновационных проектов в области высоких технологий (далее - категория "Проектные группы");

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795;

соискатели гранта из числа образовательных организаций высшего образования - на реализацию образовательных программ с привлечением российских и (или) зарубежных преподавателей, исследователей и практиков (далее - категория "Образовательные организации высшего образования");

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319; в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

соискатели гранта по категории "Двойные дипломы" до 35 лет включительно, студенты последнего года обучения (бакалавриат или специалитет) или магистратуры аккредитованных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан и имеющих договоры (соглашения) с зарубежными образовательными организациями высшего образования (партнерами) (в которых определены условия и порядок получения двойного диплома), планирующие пройти обучение в магистратуре зарубежной образовательной организации (далее - категория "Двойные дипломы");

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

соискатели гранта из числа экспертов по подготовке конкурсантов и (или) организации мероприятий по стандартам WorldSkills (далее - категория "WorldSkills").

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

1.4. Конкурс на соискание гранта проводится ежегодно в соответствии с порядком и сроками, установленными настоящим Положением.

1.5. В конкурсе на соискание гранта могут принимать участие граждане и образовательные

организации высшего образования, удовлетворяющие требованиям настоящего Положения.
(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 25.09.2014 N 673)

1.6. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795.

1.7. Информация о конкурсе на соискание гранта (условия, требования, сроки проведения конкурса) размещается на официальном сайте грантодателя.

1.8. Соискатели гранта допускаются к конкурсу на соискание гранта при условии, что соискатели гранта соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением.

Соискатели гранта допускаются к конкурсу на соискание гранта единожды по каждой категории. Участие в конкурсе на соискание гранта по иной категории возможно после исполнения обязательств по заключенному с грантодателем договору, предусмотренному настоящим Положением (в том числе после отработки в течение трех лет на территории Республики Татарстан). Факт исполнения обязательств по договору подтверждается справкой, выданной грантодателем.
(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Соискатели гранта допускаются к конкурсу на соискание гранта по той же категории или до исполнения обязательств по договору, предусмотренному настоящим Положением, только на основании решения Председателя Республиканской комиссии или его заместителя.
(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

1.9 - 1.10. Утратили силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319.

1.11. Обязательства заявителя и (или) соискателя гранта перед грантополучателем регулируются договором, предусмотренным настоящим Положением.

(п. 1.11 в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

1.12. Из средств гранта финансируются:

подготовка в магистратуре российских или зарубежных образовательных организаций сроком не более двух лет на очной форме подготовки и не более двух с половиной лет на заочной форме подготовки;
абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795;

стажировка сроком до трех месяцев в российских или зарубежных образовательных или научных организациях;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795.

1.13. Список грантополучателей утверждается Республиканской комиссией на основании материалов, представленных грантодателем в соответствии с настоящим Положением.

1.14. В случае изменения места подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам после утверждения списка грантополучателей Республиканской комиссией заявитель обязан направить грантодателю письменное заявление с просьбой разрешить грантополучателю изменить место прохождения подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам или программу подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам. При этом стоимость подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам в связи с изменениями не должна превышать ранее утвержденной стоимости подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам. В противном случае возникшая разница покрывается за счет заявителя. Изменение программы подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам допускается только в рамках ранее утвержденного направления подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам. Грантодатель имеет право отказать в удовлетворении указанного заявления заявителя по следующим основаниям:

(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 28.10.2016 N 795)

сумма расходов на обучение по новой программе подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам грантополучателя превышает ранее утвержденный грантодателем бюджет, при этом заявитель не готов покрыть возникшую разницу за собственный счет;

(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 28.10.2016 N 795)

изменение программы подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам грантополучателя выходит за рамки ранее утвержденного Республиканской комиссией направления подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам.

(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 28.10.2016 N 795)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319.

1.15. Решение о предоставлении гранта подлежит аннулированию грантодателем в случаях:

отказа грантополучателя от гранта;

отказа заявителя от софинансирования подготовки или стажировки грантополучателя;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

невъезда грантополучателя к месту подготовки или стажировки в сроки, указанные российской или

зарубежной организацией в официальном приглашении, гарантийном письме либо ином документе о зачислении;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673;

изменения иммиграционного статуса во время реализации гранта или после реализации гранта до исполнения своих обязательств по договору с грантодателем: получение вида на постоянное место жительства в иностранном государстве, получение гражданства иностранного государства, получение рабочей визы для трудоустройства в иностранном государстве;

неявки к грантодателю за десять дней до даты отъезда грантополучателя за получением документов, необходимых для реализации гранта (список документов определяется грантодателем);

установления факта подачи грантополучателем заведомо недостоверных, неполных или ложных сведений о себе в период участия в конкурсе на соискание гранта и в период реализации гранта;

несоблюдения грантополучателем обязанностей, предусмотренных договором, заключенным грантодателем с грантополучателем, на предоставление гранта;

отказа образовательной организации высшего образования от софинансирования образовательной программы, а также отсутствия реализации образовательной программы в сроки, предусмотренные договором.

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319; в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

1.16. В случае аннулирования решения о предоставлении гранта до полной или частичной реализации гранта грантополучателем грантополучатель обязан вернуть предоставленные грантодателем средства гранта на счет грантодателя в течение тридцати календарных дней.

2. Перечень требований к соискателям гранта и перечень документов, необходимых для подачи заявки на участие в конкурсе на соискание гранта

2.1. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории "Молодые ученые".

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

абзацы второй - двадцать второй утратили силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319.

Молодой ученый должен соответствовать следующим требованиям:

являться гражданином Российской Федерации и проживать на территории Республики Татарстан до момента получения гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

возраст - до 35 лет включительно;

иметь к моменту участия в конкурсе диплом о высшем образовании, полученный в аккредитованной образовательной организации;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

являться магистрантом, аспирантом или соискателем ученой степени кандидата наук в аккредитованной образовательной организации или научным сотрудником в научной или образовательной организации;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

заниматься научной деятельностью, подтвержденной научными публикациями, участием в научных конференциях, исследовательских проектах, деятельностью в научных организациях и сообществах не менее двух лет;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

в случае предполагаемой зарубежной стажировки - владеть языком обучения на уровне, необходимом для прохождения стажировки.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо:

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

после подтверждения грантодателем возможности участия соискателя в конкурсе представить оригиналы документов в бумажном виде.

Перечень документов для участия в конкурсе:

[заявление](#) на соискание гранта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

заполненная [анкета](#) соискателя гранта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению; две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете;

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

копии диплома об окончании аккредитованной образовательной организации с приложениями, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением их оригиналов;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для магистрантов - выписка из зачетной книжки, заверенная образовательной организацией высшего образования;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук - справка, подтверждающая статус аспиранта или соискателя ученой степени, выданная образовательной организацией высшего образования;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для кандидатов наук - копия диплома о присвоении ученой степени, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо с предъявлением оригинала данного документа;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации (указываются цель стажировки, соответствующая приоритетным направлениям развития образовательной организации высшего образования, сроки стажировки, задание грантополучателю и план стажировки, ожидаемые результаты стажировки, обосновывается необходимость стажировки, гарантируются софинансирование в случае присуждения соискателю гранта и его последующее трудоустройство либо сохранение рабочего места на период не менее трех лет с момента окончания его стажировки);

(в ред. [Постановлений](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

расчет стоимости стажировки;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

в случае зарубежной стажировки - копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки, если иное не предусмотрено соглашением с официальными партнерами. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

при наличии - копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы или нотариально;

при наличии - надлежащим образом заверенные копии похвальных грамот, сертификатов, дипломов, перечень и копии публикаций и других документов подобного характера, относящихся к направлению стажировки и подтверждающих участие в научной деятельности;

мотивационное [письмо](#) соискателя по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению, в котором обосновываются необходимость стажировки по выбранному направлению в выбранной образовательной или научной организации, а также способ реализации соискателем полученных знаний для достижения собственных карьерных целей и содействия социально-экономическому развитию Республики Татарстан. Из письма также должно логично следовать, каким образом предыдущая деятельность соискателя (образование, трудовая, научная или общественная деятельность) обосновывает необходимость подготовки в магистратуре по выбранному направлению.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

2.2. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории "Преподаватели и научные сотрудники".

Соискатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

являться гражданином Российской Федерации и проживать на территории Республики Татарстан до момента получения гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

иметь ученую степень кандидата или доктора наук;

являться штатным преподавателем или научным сотрудником аккредитованной образовательной организации или научной организации, расположенной на территории Республики Татарстан;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для преподавателей - иметь стаж преподавательской работы в образовательной организации

высшего образования с нагрузкой не менее одной ставки в течение трех лет;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для научных сотрудников - иметь стаж научной деятельности в образовательной или научной организации в течение трех лет;

иметь научные публикации (статьи, монографии и др.) по приоритетным направлениям развития образовательной организации высшего образования;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

в случае зарубежной стажировки - владеть языком обучения на уровне, необходимом для прохождения стажировки.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо:

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

после подтверждения грантодателем возможности участия соискателя в конкурсе представить оригиналы документов в бумажном виде.

Перечень документов для участия в конкурсе:

[заявление](#) на соискание гранта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

заполненная [анкета](#) соискателя гранта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете;

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы или нотариально;

копия диплома о присвоении ученой степени, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением оригинала данного документа;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

надлежащим образом заверенные копии почетных грамот либо иных документов, подтверждающих мотивацию и квалификацию соискателя гранта;

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации (указываются цель и сроки стажировки, задание грантополучателю и план стажировки, ожидаемые результаты стажировки, обосновывается необходимость стажировки соискателя гранта, гарантируется софинансирование стажировки в случае присуждения гранта соискателю гранта и последующее трудоустройство на территории Республики Татарстан на период не менее трех лет с момента окончания его стажировки);

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

расчет стоимости стажировки;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

в случае зарубежной стажировки - копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки, если иное не предусмотрено соглашением с официальными партнерами. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

мотивационное [письмо](#) соискателя по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению, в котором обосновываются необходимость стажировки по выбранному направлению в выбранной образовательной или научной организации, а также способ реализации соискателем полученных знаний для достижения собственных карьерных целей и содействия социально-экономическому развитию Республики Татарстан. Из письма также должно логично следовать, каким образом предыдущая деятельность соискателя (образование, трудовая, научная или общественная деятельность) обосновывает необходимость стажировки по выбранному направлению.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

2.3. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории "Работники образовательных организаций".

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Соискатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

являться гражданином Российской Федерации и проживать на территории Республики Татарстан до

момента получения гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

иметь высшее образование, полученное в аккредитованной образовательной организации;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

являться штатным сотрудником общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, организации дополнительного образования, организации дополнительного профессионального образования, расположенных на территории Республики Татарстан, или органа управления образованием;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для педагогических работников и работников органов управления образования - иметь стаж работы с нагрузкой не менее одной ставки в течение двух лет в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, организации дополнительного образования, организации дополнительного профессионального образования, расположенных на территории Республики Татарстан, либо в органе управления образованием;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для руководителей и заместителей руководителей - иметь стаж руководящей работы не менее двух лет в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, организации дополнительного образования, организации дополнительного профессионального образования, расположенных на территории Республики Татарстан;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

в случае зарубежной стажировки - владеть языком обучения на уровне, необходимом для прохождения стажировки.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо:

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

после подтверждения грантодателем возможности участия соискателя в конкурсе представить оригиналы документов в бумажном виде.

Перечень документов для участия в конкурсе:

[заявление](#) на соискание гранта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

заполненная [анкета](#) соискателя гранта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете;

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы или нотариально;

копии диплома об окончании аккредитованной образовательной организации с приложениями, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением их оригиналов;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

надлежащим образом заверенные копии почетных грамот либо иных документов, подтверждающих мотивацию и квалификацию соискателя гранта;

в случае зарубежной стажировки - копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации (указываются цель и сроки стажировки, задание грантополучателю и план стажировки, ожидаемые результаты стажировки, обосновывается необходимость стажировки соискателя гранта, гарантируется софинансирование стажировки в случае присуждения гранта соискателю гранта и последующее трудоустройство на период не менее трех лет с момента окончания его стажировки);

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

расчет стоимости стажировки;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

мотивационное [письмо](#) соискателя по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению, в

котором обосновываются необходимость стажировки по выбранному направлению в выбранной образовательной или научной организации, а также способ реализации соискателем полученных знаний для достижения собственных карьерных целей и содействия социально-экономическому развитию Республики Татарстан. Из письма также должно логично следовать, каким образом предыдущая деятельность соискателя (образование, трудовая, научная или общественная деятельность) обосновывает необходимость стажировки по выбранному направлению.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

2.4. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795.

2.5. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории "Двойные дипломы".

Соискатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

являться гражданином Российской Федерации и проживать на территории Республики Татарстан до момента получения гранта;

возраст - до 35 лет включительно;

являться студентом, магистрантом в аккредитованной образовательной организации;

не иметь академических задолженностей, заниматься научной деятельностью, принимать участие в спортивных, культурно-массовых, благотворительных мероприятиях образовательной организации;

владеть языком обучения на уровне, необходимом для обучения в магистратуре.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо:

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал;

после подтверждения грантодателем возможности участия соискателя в конкурсе представить оригиналы документов в бумажном виде.

Перечень документов для участия в конкурсе:

[заявление](#) на соискание гранта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

заполненная [анкета](#) соискателя гранта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете;

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства;

выписка из зачетной ведомости или копия диплома об окончании аккредитованной образовательной организации с приложениями, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением их оригиналов;

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации (указываются цель обучения, соответствующая приоритетным направлениям развития образовательной организации высшего образования, сроки обучения, задание грантополучателю, ожидаемые результаты, обосновывается необходимость обучения, гарантируются софинансирование в случае присуждения соискателю гранта и его последующее трудоустройство или продолжение обучения на период не менее трех лет с момента окончания его обучения за рубежом, прилагается заверенная копия договора с зарубежной образовательной организацией высшего образования (партнером) или иного документа, подтверждающих наличие совместной образовательной программы и получение двойных дипломов);

расчет стоимости обучения в магистратуре;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

в случае обучения в магистратуре - копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для обучения в магистратуре. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

при наличии - копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой или нотариально;

при наличии - копии похвальных грамот, сертификатов, дипломов, публикаций и других документов, относящихся к направлению обучения. Копии указанных документов заверяются уполномоченными лицами выдавших их органов;

мотивационное [письмо](#) соискателя по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению, в котором обосновываются необходимость подготовки в магистратуре по выбранному направлению в выбранной образовательной организации, а также способ реализации соискателем полученных знаний для достижения собственных карьерных целей и содействия социально-экономическому развитию Республики Татарстан.

Конкурс на соискание гранта для обучения в магистратуре проводится среди кандидатов,

удовлетворяющих всем требованиям принимающей образовательной организации. Кандидатуры соискателей гранта, которые не успеют представить грантодателю документ о согласии на обучение в магистратуре к моменту начала этапа отборочных собеседований с членами подкомиссии, дальнейшему рассмотрению не подлежат.

(в ред. Постановлений КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

2.6. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории "Проектные группы".

Проектная группа - специфическая организационная структура, возглавляемая руководителем проекта и создаваемая на период осуществления проекта. Проектная группа включает в себя коллектив соискателей гранта из числа специалистов предприятий реального сектора экономики и (или) магистрантов, и (или) аспирантов, и (или) штатных преподавателей аккредитованных образовательных организаций, и (или) научных сотрудников, занятых в выполнении научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ, внедрении результатов научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ.

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Соискатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

являться гражданином Российской Федерации и проживать на территории Республики Татарстан до момента получения гранта;

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

являться молодым ученым либо специалистом на предприятии, либо штатным преподавателем аккредитованной образовательной организации, либо научным сотрудником в научной организации, расположенной на территории Республики Татарстан;

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

иметь высшее образование, соответствующее предмету проекта, и стаж работы в сфере разработки и реализации проектов не менее двух лет;

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

иметь опыт участия в разработке проектов;

в случае зарубежной стажировки - владеть языком обучения на уровне, необходимом для прохождения стажировки.

(в ред. Постановления КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо зарегистрироваться:

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал;

(в ред. Постановления КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

после подтверждения возможности участия соискателя в конкурсе грантодателем представить оригиналы документов в бумажном виде.

Перечень документов для участия в конкурсе:

[заявление](#) на соискание гранта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

заполненная [анкета](#) соискателя гранта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете;

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства;

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы или нотариально;

копии диплома об окончании аккредитованной образовательной организации с приложениями, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением их оригиналов;

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для преподавателей образовательных организаций высшего образования, научных сотрудников и молодых ученых - кандидатов наук - копия диплома о присвоении ученой степени, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением оригинала данного документа;

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для молодых ученых из числа магистрантов - выписка из зачетной книжки, заверенная образовательной организацией высшего образования;

(в ред. Постановления КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

для молодых ученых из числа аспирантов и соискателей ученой степени - справка, подтверждающая

статус аспиранта или соискателя ученой степени, выданная образовательной организацией высшего образования;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

надлежащим образом заверенные копии почетных грамот либо иных документов, подтверждающих мотивацию и квалификацию соискателя гранта;

в случае зарубежной стажировки - копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки. Подготовка к сдаче и сдача международных и иных языковых экзаменов проводится за счет средств соискателя гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации (указываются цель и сроки стажировки, задание грантополучателю и план стажировки, ожидаемые результаты стажировки, обосновывается необходимость стажировки соискателя гранта, гарантируется софинансирование стажировки в случае присуждения гранта соискателю гранта и последующее трудоустройство на территории Республики Татарстан на период не менее трех лет с момента окончания его стажировки);

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

расчет стоимости стажировки;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

мотивационное [письмо](#) соискателя по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению, в котором обосновываются необходимость стажировки по выбранному направлению в выбранной образовательной или научной организации, а также способ реализации соискателем полученных знаний для достижения собственных карьерных целей и содействия социально-экономическому развитию Республики Татарстан. Из письма также должно логично следовать, каким образом предыдущая деятельность соискателя (образование, трудовая, научная или общественная деятельность) обосновывает необходимость стажировки по выбранному направлению.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Требования, предъявляемые к проектам:

проект реализуется или планируется к реализации научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ в области высоких технологий, направленных на модернизацию экономики Республики Татарстан и установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;

в проекте должны быть задействованы представители реального сектора экономики Республики Татарстан, образовательной и (или) научной организации, расположенной на территории Республики Татарстан, и зарубежной и (или) российской образовательной и (или) научной организации.

Средства гранта планируется направить на стажировку научных сотрудников и специалистов, необходимых для достижения целей проекта. Подготовка вспомогательного персонала за счет гранта не финансируется.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Заявитель собственными усилиями осуществляет предварительный отбор кандидатов для участия в конкурсе на соискание гранта.

Кандидатура каждого соискателя гранта по категории "Проектные группы" рассматривается Республиканской комиссией индивидуально.

Если общая сумма гранта по проекту не превышает 3 млн рублей, то софинансирование проекта осуществляется в порядке, указанном в пункте 3.9 настоящего Положения. Если общая сумма гранта по проекту превышает 3 млн рублей, то грантодатель осуществляет финансирование 75 процентов от 3 млн рублей, а остальные затраты, необходимые для реализации проекта, финансируются за счет средств заявителя.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

2.7. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795.

2.8. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории "Образовательные организации высшего образования".

Для участия в конкурсе соискателю гранта по категории "Образовательные организации высшего образования" необходимо:

разработать образовательную программу с участием приглашенных российских и зарубежных преподавателей, исследователей и практиков;

подать заявку на участие в конкурсе и направить электронные копии учредительных документов, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации и образовательной программы, реализуемой с

привлечением российских и зарубежных преподавателей, исследователей и практиков, через Портал государственных и муниципальных услуг (www.uslugi.tatarstan.ru);

после проверки грантодателем электронных копий документов на соответствие требованиям настоящего Положения соискатель представляет заверенные копии ранее направленных электронных копий документов в бумажном виде в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Перечень документов для участия в конкурсе:

заявление на соискание гранта по форме согласно приложению N 8 к настоящему Положению;

обоснование необходимости приглашения российского или зарубежного преподавателя, исследователя или практика с указанием его значимости для реализуемой образовательной программы;

копия лицензии на ведение образовательной деятельности;

копия свидетельства государственной аккредитации;

копия официального приглашения российских и зарубежных преподавателей, исследователей и практиков, которых планируется привлечь для оказания образовательных услуг;

план реализации образовательной программы с участием приглашаемого российского или зарубежного преподавателя, исследователя или практика (указываются цель и сроки приглашения для проведения обучения, согласуется с грантодателем);

смета расходов на реализацию образовательной программы (согласуется с грантодателем);

копия учебного плана образовательной программы, в рамках которой запланировано чтение лекций приглашенным преподавателем;

резюме приглашаемого российского или зарубежного преподавателя, исследователя или практика с указанием его индекса цитируемости (Web of Science или Scopus), стажа преподавательской или научной работы, количества разработанных образовательных ресурсов, учебно-методических пособий и пр. с переводом на русский язык;

официальное согласие приглашаемого российского или зарубежного преподавателя, исследователя или практика;

гарантийное письмо о софинансировании в размере не менее 20 процентов от общей суммы расходов на реализацию образовательной программы за подписью руководителя на бланке образовательной организации.

(п. 2.8 в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

2.9. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории "Молодые специалисты":

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Соискатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

являться гражданином Российской Федерации и проживать на территории Республики Татарстан до момента получения гранта;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

возраст - до 35 лет включительно;

иметь к моменту направления на стажировку или на обучение в магистратуре диплом о высшем образовании, полученный в аккредитованной образовательной организации;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

поступить в магистратуру выбранной зарубежной или российской образовательной организации;

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

в случае подачи заявки в рамках партнерских программ пройти предварительный конкурсный отбор в организации-партнере и иметь согласие организации-партнера принять соискателя гранта на прохождение стажировки или обучения в магистратуре.

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо:

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

после подтверждения грантодателем возможности участия соискателя в конкурсе представить оригиналы документов в бумажном виде.

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Перечень документов для участия в конкурсе:

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

заявление на соискание гранта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

заполненная [анкета](#) соискателя гранта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению; (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете; (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства; (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

копии диплома об окончании аккредитованной образовательной организации с приложениями, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением их оригиналов; (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы или нотариально (при ее наличии); (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

надлежащим образом заверенные копии похвальных грамот, сертификатов, дипломов, перечень и копии публикаций и других документов подобного характера, относящиеся к направлению предполагаемого обучения (при их наличии); (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

в случае зарубежной стажировки или обучения в магистратуре - копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки или обучения в магистратуре. Подготовка к сдаче и сдача международных языковых и академических экзаменов проводятся за счет средств соискателей гранта; (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

гарантийное письмо либо договор о намерениях из российской или зарубежной образовательной организации или организации-партнера о согласии принять соискателя гранта на прохождение стажировки или обучения в магистратуре. Конкурс на соискание гранта проводится среди кандидатов, удовлетворяющих всем требованиям принимающей образовательной организации или организации-партнера. Кандидатуры соискателей гранта, которые не успеют представить грантодателю документ о согласии на прохождение стажировки или обучения в магистратуре к моменту начала этапа отборочных собеседований с членами подкомиссии, дальнейшему рассмотрению не подлежат; (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

расчет стоимости обучения; (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации либо лицом, его заменяющим (указывается цель обучения, обосновывается необходимость обучения, задание грантополучателю и план обучения, ожидаемые результаты обучения, гарантируется последующее трудоустройство соискателя гранта на территории Республики Татарстан на период не менее трех лет с момента окончания его подготовки); (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

[мотивационное письмо](#) соискателя по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению. (абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

(п. 2.9 введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

2.10 - 2.11. Утратили силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795.

2.12. Требования, предъявляемые к соискателям гранта по категории "WorldSkills":
Соискатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:
являться гражданином Российской Федерации и проживать на территории Республики Татарстан до момента получения гранта;
иметь к моменту направления на стажировку диплом об образовании не ниже среднего профессионального, полученный в аккредитованной образовательной организации, либо являться студентом образовательной организации среднего профессионального или высшего образования, либо сотрудником организаций, участвующих в развитии движения WorldSkills в Республике Татарстан;
заниматься активной деятельностью по подготовке конкурсантов и (или) организации мероприятий по стандартам WorldSkills либо являться участником движения WorldSkills;
являться экспертом по подготовке конкурсантов и (или) организации мероприятий по стандартам WorldSkills либо являться участником движения WorldSkills.
Для участия в конкурсе соискателю гранта необходимо:

подать заявку через заявителя на участие в конкурсе и направить электронные копии документов через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

после подтверждения грантодателем возможности участия соискателя в конкурсе представить оригиналы документов в бумажном виде.

Перечень документов для участия в конкурсе:

заявление на соискание гранта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

заполненная **анкета** соискателя гранта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

две черно-белые фотографии 3 x 4 (без уголка, с указанием Ф.И.О. с обратной стороны), одна из которых должна быть приклеена к анкете;

копии страницы паспорта Российской Федерации соискателя с фотографией и страницы с указанием места жительства;

копии диплома об окончании аккредитованной образовательной организации с приложениями, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо копии с предъявлением их оригиналов;

документ, подтверждающий статус участника или эксперта движения WorldSkills, выданный или удостоверенный Региональным координационным центром движения WorldSkills;

официальное ходатайство заявителя о присуждении гранта, подписанное руководителем организации (указываются цель и сроки стажировки, задание грантополучателю и план стажировки, ожидаемые результаты стажировки, обосновывается необходимость стажировки соискателя гранта, гарантируется софинансирование стажировки в случае присуждения гранта соискателю гранта и последующее трудоустройство на территории Республики Татарстан на период не менее трех лет с момента окончания его стажировки);

надлежащим образом заверенные копии похвальных грамот, сертификатов, дипломов, перечень и копии публикаций и других документов подобного характера, относящиеся к направлению предполагаемого обучения (при их наличии);

в случае зарубежной стажировки - копия документа, подтверждающего владение соискателя гранта иностранным языком на уровне, необходимом для прохождения стажировки. Подготовка к сдаче и сдача международных языковых и академических экзаменов проводятся за счет средств соискателей гранта;

расчет стоимости обучения;

мотивационное письмо соискателя по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

(п. 2.12 введен **Постановлением** КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

3. Порядок проведения конкурсных процедур по определению и направлению на подготовку, стажировку в российские и зарубежные образовательные и научные организации получателей гранта и на обучение по образовательным программам высшего образования
(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

3.1. Ежегодно до 1 августа года объявления начала приема заявок (далее - текущий год) Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан представляет грантодателю сводный перечень наиболее востребованных для Республики Татарстан специальностей (далее - сводный перечень), сформированный на основе сведений, представленных отраслевыми министерствами, ведомствами в соответствии с Перечнем востребованных профессий и специальностей, согласно приоритетным направлениям развития экономики Республики Татарстан по форме согласно **приложению N 4** к настоящему Положению. Грантодатель размещает сводный перечень на официальном сайте грантодателя: www.alga.tatarstan.ru (далее - официальный сайт грантодателя).

3.2. Утратил силу. - **Постановление** КМ РТ от 25.09.2014 N 673.

3.3. Грантодатель до 1 октября текущего года объявляет о проведении ежегодного конкурса на присуждение гранта текущего года путем размещения информационного сообщения и своего приказа об объявлении конкурса на соискание гранта на официальном сайте грантодателя.

3.4. На весь период с 1 октября текущего года до 1 февраля следующего года Министерство информатизации и связи Республики Татарстан технически обеспечивает прием в режиме онлайн конкурсного пакета документов от соискателей гранта на Портале. Данная сервисная услуга функционирует в период с 1 октября текущего года до 1 февраля следующего года.

3.5. Утратил силу. - **Постановление** КМ РТ от 25.09.2014 N 673.

3.6. Передача грантодателю оригиналов ранее направленных электронных копий документов соискателями осуществляется централизованно через заявителя. Заявитель вправе установить для соискателей свой внутренний контрольный срок подачи документов.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

3.7. До 1 февраля следующего года заявители подают грантодателю оригиналы электронных копий документов соискателей, предусмотренных настоящим Положением. В случае представления неполного пакета конкурсных документов, предусмотренных настоящим Положением, соискатель лишается права участия в конкурсе на соискание гранта.

3.8. График подачи заявителями конкурсных документов ежегодно утверждается грантодателем и публикуется на официальном сайте грантодателя.

3.9. До 10 февраля следующего года заявители направляют грантодателю письменную заявку за подписью руководителя на подготовку кадров за счет грантовых средств. В заявке указываются количество соискателей гранта, направляемых на подготовку, стажировку или обучение по образовательным программам, название направления подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам (или специальности), программа подготовки (магистратура, стажировка или обучение по образовательным программам), сроки предполагаемой подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам, обосновывается необходимость подготовки кадров за счет гранта, гарантируется софинансирование их подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам в следующих размерах:

(в ред. [Постановлений](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 28.10.2016 N 795)

10 процентов от общей суммы расходов на каждого соискателя гранта - для субъектов малого предпринимательства численностью до 100 человек и с выручкой от реализации товаров (работ, услуг) не более 400 млн рублей и образовательных организаций высшего образования, научных организаций;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

15 процентов от общей суммы расходов на каждого соискателя гранта - для субъектов среднего предпринимательства численностью от 101 до 250 человек и с выручкой от реализации товаров (работ, услуг) не более 1000 млн рублей;

25 процентов от общей суммы расходов на каждого соискателя гранта - для субъектов предпринимательства численностью от 251 человека и с выручкой от реализации товаров (работ, услуг) свыше 1000 млн рублей;

не менее 20 процентов от общей суммы расходов со стороны образовательных организаций высшего образования на реализацию образовательной программы - для категории "Образовательные организации высшего образования".

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319; в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

От обязательств по софинансированию освобождаются государственные и муниципальные организации (за исключением образовательных организаций высшего образования), расположенные на территории Республики Татарстан, и соискатели в рамках сотрудничества с зарубежными и российскими партнерами. Предприятия, научные или образовательные организации обязаны гарантировать трудоустройство грантополучателей в своей организации на период не менее трех лет с момента окончания подготовки или стажировки грантополучателей.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

3.10. После получения грантодателем в установленные сроки оригиналов ранее направленных электронных копий документов грантодатель проводит предварительный анализ представленных документов и передает их в соответствующую подкомиссию Республиканской комиссии (далее - подкомиссия) для дальнейшего рассмотрения. Грантодатель размещает информацию о проведении первого этапа конкурса на Портале за 5 рабочих дней до даты проведения заседания подкомиссии. Каждая подкомиссия проводит первый этап конкурса, который включает оценку соискателей гранта по результатам международных экзаменов документам, подтверждающим профессиональные и академические достижения соискателя гранта, мотивационному письму и собеседованию с соискателями гранта.

3.11. Неявка соискателя гранта на собеседование в объявленные на официальном сайте грантодателя дату и время является основанием для исключения соискателя из дальнейшего участия в конкурсе на соискание гранта.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

3.12. При отборе соискателей подкомиссии руководствуются сводным перечнем наиболее востребованных для Республики Татарстан специальностей, сформированным Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (согласно [п. 3.1](#) настоящего Положения), а также

объемами утвержденного бюджета на грант в текущем году.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

3.13. Грантодатель осуществляет видеосъемку на заседаниях подкомиссий. Материалы с данными видеосъемок хранятся у грантодателя.

(п. 3.13 в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

3.14. По итогам первого этапа конкурса подкомиссиями формируются и утверждаются списки финалистов первого этапа конкурса, которые направляются грантодателю. Грантодатель после формирования сводного списка финалистов первого этапа конкурса направляет его Республиканской комиссии. Информация о результатах первого этапа конкурса размещается на Портале и официальном сайте грантодателя.

3.15. Республиканская комиссия проводит второй этап конкурса, на котором рассматривает и утверждает список грантополучателей, после чего направляет грантодателю решение о присуждении гранта. Грантодатель размещает утвержденный председателем Республиканской комиссии список грантополучателей на Портале и официальном сайте грантодателя.

3.16. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673.

3.17. Заявители через 12 месяцев после окончания подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам грантополучателей отчитываются грантодателю о статусе грантополучателей (занимаемой должности, внедрении результатов подготовки или стажировки) с использованием [индикаторов](#) оценки результативности прохождения стажировки (обучения) по грантам "Алгарыш" согласно приложению N 7 к настоящему Положению.

(в ред. [Постановлений](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 28.10.2016 N 795)

3.18. Грантодатель проводит мониторинг эффективности прохождения грантополучателями стажировок (обучения) и о результатах отчитывается председателю Республиканской комиссии.

(п. 3.18 в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

3.19. Грантодатель формирует и ведет базу данных, содержащую сведения о грантополучателе, его месте работы, теме задания на прохождение подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам и направлении использования результатов выполнения задания в реализованных образовательных программах Республики Татарстан.

(в ред. [Постановлений](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

3.20. Грантополучатель регистрируется в электронной базе мониторинга грантополучателей с указанием своих данных (фамилия, имя, отчество, год получения гранта, категория, по которой грантополучатель проходил обучение, место прохождения обучения и т.д.), загружает промежуточные результаты прохождения обучения и вносит соответствующие изменения в базу грантополучателей по окончании обучения в течение трех лет.

По окончании подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам грантополучатель в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, представляет грантодателю финансовый отчет по полученным грантовым средствам и документы, подтверждающие исполнение грантополучателем обязательств по гранту (документы, подтверждающие трудоустройство в соответствии с заключенным с грантодателем договором, отчет о подготовке, стажировке или об обучении по образовательным программам, копии документов об успешном прохождении подготовки, стажировки или обучения по образовательным программам (грантополучатель предоставляет перевод данных документов в случае, если они выданы зарубежной образовательной организацией), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

(в ред. [Постановлений](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

(п. 3.20 в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

3.21. После завершения срока подготовки или стажировки и в течение 30 календарных дней грантополучатель должен возвратиться в Республику Татарстан и отработать на территории Республики Татарстан не менее трех лет подряд с даты возвращения в Республику Татарстан преимущественно по полученной специальности либо за пределами территории Республики Татарстан в организациях, зарегистрированных в Республике Татарстан.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

3.22. В случае изменения своей контактной информации (фамилии, адреса проживания, номера телефона и т.д.) в стране пребывания и в Республике Татарстан в течение 10 (десяти) календарных дней грантополучатель обязан письменно уведомить об этом грантодателя.

3.23. В течение трех лет после подготовки или стажировки по гранту начиная с даты возвращения в Республику Татарстан грантополучатель обязан каждые шесть месяцев представлять справку о месте работы из отдела кадров.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

3.24. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673.

3.25. Грантодатель обеспечивает безопасное хранение конкурсной документации соискателей гранта до момента принятия решения Республиканской комиссии, после чего формирует базу данных, содержащую сведения о грантополучателях в порядке, предусмотренном [пунктом 3.19](#) настоящего Положения. Финансовые и бухгалтерские документы (отчеты грантополучателей, сметы и приказы о направлении на стажировку и (или) обучение, договоры и дополнительные соглашения) хранятся в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, но не менее срока исполнения обязательств по заключенным договорам.
(п. 3.25 введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

4. Заключение договора, перечисление денежных средств (в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

4.1. График приема грантополучателей для заключения договора публикуется на сайте грантодателя. На основе решения Республиканской комиссии о присуждении гранта грантополучатели обязаны явиться к грантодателю для заключения соответствующего [договора](#) по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

4.2. Размер гранта предусматривает оплату расходов на подготовку или стажировку, на медицинскую страховку, предусмотренную зарубежной образовательной организацией, на проезд железнодорожным и авиационным транспортом из г. Казани до места подготовки или стажировки и обратно по окончании подготовки или стажировки, а также на проезд на период летних каникул от места подготовки или стажировки и обратно по окончании летних каникул (при сроке обучения более одного года), а также выплату стипендии. Расходы, связанные с получением визы, осуществляется грантополучателем за счет собственных средств.

(в ред. [Постановлений](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

Размер гранта для категории "Образовательные организации высшего образования" включает в себя стоимость оплаты труда приглашенных российских и (или) зарубежных преподавателей, исследователей и практиков для проведения учебного курса, проезд железнодорожным и авиационным транспортом до г. Казани и обратно по окончании реализации образовательной программы и другие затраты, предусмотренные договором между грантодателем и образовательной организацией высшего образования, заключаемым по форме согласно [приложению N 9](#) к настоящему Положению.

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319; в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Грантополучатели, постоянно проживающие за пределами г. Казани, оплачивают проезд из города Казани до места постоянного проживания и от места постоянного проживания до г. Казани за счет собственных средств.

Приобретение железнодорожных и авиационных билетов, медицинских страховых свидетельств осуществляется грантополучателем самостоятельно.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Стипендия покрывает расходы грантополучателя на проживание, питание, приобретение учебной литературы, проезд в городском общественном транспорте по месту его подготовки или стажировки в размере, устанавливаемом ежегодно грантодателем. Грантополучатель в период реализации гранта распоряжается стипендией по своему усмотрению и перед грантодателем за ее расходование не отчитывается.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Расходы, возникшие у грантополучателя сверх утвержденной грантодателем сметы, включая расходы, связанные с изменением официального курса рубля Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации к иностранной валюте, грантополучатель покрывает за счет собственных средств.

При сроке обучения более одного года стипендия во время летних каникул грантополучателю не выплачивается.

4.3. Грантодатель перечисляет грантополучателю на его именной банковский счет денежные средства в размере стипендии за три месяца при сроке обучения не менее одного года или денежные средства в размере, предусмотренном на весь срок обучения, при сроке обучения до трех месяцев. В дальнейшем при обучении грантополучателя в течение не менее одного года грантодатель перечисляет

грантополучателю стипендию за три месяца один раз в квартал до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Средства на подготовку или стажировку перечисляются грантодателем грантополучателю в соответствии с условиями договора, заключенного между грантополучателем и организацией, осуществляющей подготовку или стажировку грантополучателя.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673.

4.4. Расчет грантодателя с организациями-партнерами и (или) грантополучателем осуществляется в размере, предусмотренном сметой, утвержденной приказом грантодателя, на основании заключенных договоров и представленных платежных документов (счетов на оплату, квитанций, фискальных чеков и др.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказаны услуги.

(п. 4.4 в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

4.5. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795.

Заместитель
Премьер-министра
Республики Татарстан - Руководитель
Аппарата Кабинета Министров
Республики Татарстан
Ш.Х.ГАФАРОВ

Приложение N 1
к Положению о гранте
Правительства Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку
и стажировку граждан в российских
и зарубежных образовательных
и научных организациях

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

Председателю подкомиссии по присуждению гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях от соискателя

(Ф.И.О.)

(индекс, адрес места проживания)

(индекс, адрес места регистрации)

(номер телефона, адрес электронной почты)

заявление.

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру на соискание гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях по: _____.

(наименование специальности)

Наименование категории соискателей гранта: _____.

Наименование образовательной или научной организации, в которой планируются подготовка или стажировка соискателя: _____.

Страна, в которой планируются подготовка или стажировка: _____.

Тип предполагаемого обучения: _____.
(обучение в магистратуре или стажировка)

Срок предполагаемого обучения: с "___" _____ 20__ г. до "___" _____ 20__ г. в количестве _____ (дней, месяцев, лет).

Направляющая организация _____ (образовательная организация высшего образования, предприятие).

Даю согласие на обработку персональных данных в связи с участием в конкурсе.

(подпись, Ф.И.О., дата подачи заявления)

Приложение N 2
к Положению о гранте
Правительства Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку
и стажировку граждан в российских
и зарубежных образовательных
и научных организациях

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений КМ РТ от 25.09.2014 [N 673](#), от 28.10.2016 [N 795](#))

Форма

АНКЕТА

ФОТО (на бумажной копии)

1. Ф.И.О. полностью _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Гражданство _____
4. Паспортные данные _____
5. ИНН _____
6. Номер страхового пенсионного свидетельства _____
7. Фактический адрес места жительства (с указанием почтового индекса) _____
8. Домашний телефон (с указанием кода города) _____
9. Рабочий телефон (с указанием кода города) _____
10. Мобильный телефон _____
11. E-mail _____
12. Знание иностранного языка (при наличии укажите результаты тестов IELTS, TOEFL и т.д.) _____
13. Образование:

Название учебного заведения	Дата обучения	Город	Квалификация	Специальность

14. Дополнительное образование:

Название учебного заведения	Дата обучения	Город	Наименование программы

15. Ученая степень _____
16. Опыт работы:

Период	Наименование организации	Должность	Адрес организации

Общий стаж _____

17. Награды, премии, стажировки, грамоты, публикации (достижения) _____

18. Участие в гранте Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (год, категория, вид обучения) _____

(Подпись, Ф.И.О., дата подачи заявления)

Приложение N 3
к Положению о гранте
Правительства Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку
и стажировку граждан в российских
и зарубежных образовательных
и научных организациях

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

Форма

<*> - письмо должно обосновывать необходимость подготовки или стажировки по конкретному направлению в конкретной образовательной или научной организации, а также способ реализации полученных знаний для достижения собственных карьерных целей и содействия социально-экономическому развитию Республики Татарстан. Из письма также должно логично следовать, каким образом предыдущая деятельность соискателя (образование, трудовая, научная или общественная деятельность) обосновывает необходимость подготовки или стажировки по выбранному направлению. Объем текста - не более 500 слов.

Приложение N 4
к Положению о гранте
Правительства Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку
и стажировку граждан в российских
и зарубежных образовательных и
научных организациях (представляется
в Министерство труда, занятости
и социальной защиты Республики Татарстан
ежегодно до 1 июля)

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
приоритетных специальностей и направлений подготовки
для Республики Татарстан

(Наименование министерства, ведомства)		
N	Наименование специальностей для соискателей с высшим образованием <*>	Количество требующихся специалистов

(Наименование должности руководителя, подпись, Ф.И.О.)

<*> - указывается в соответствии с [Перечнем](#) направлений подготовки высшего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. N 337.

Приложение N 5
к Положению о гранте
Правительства Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку
и стажировку граждан в российских
и зарубежных образовательных
и научных организациях

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Форма

Договор N _____
между Министерством образования и науки
Республики Татарстан, заявителем и получателем гранта
Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку
и стажировку граждан в российских и зарубежных
образовательных и научных организациях

г. Казань "___" _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Республики Татарстан в лице _____, действующего на основании _____ (Ф.И.О.)

Положения о Министерстве образования и науки Республики Татарстан, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.05.2009 N 287 "Вопросы Министерства образования и науки Республики Татарстан" (далее - Грантодатель), с одной стороны, получатель гранта Правительства Республики Татарстан

_____ (Ф.И.О.)

(далее - Грантополучатель) и _____ (наименование юридического лица)

в лице _____ (Ф.И.О.)

действующего на основании _____ (наименование документа)

(далее - Заявитель), с другой стороны, совместно именуемые Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в рамках [Положения](#) о гранте Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2010 N 398 "О гранте Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях" (далее - Положение).

1.2. Грантодатель направляет на подготовку или стажировку (далее - обучение) Грантополучателя в _____ (далее - Принимающая организация) по программе "_____" в ____/____ учебном году, сроком обучения с _____ в целях _____ за счет гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее - Грант).

2. Обязанности и права Сторон

2.1. Грантодатель обязан:

2.1.1. Произвести полную оплату расходов Грантополучателя, предусмотренных Положением.

2.1.2. Оказать организационно-техническое содействие в процессе обучения Грантополучателя в Принимающей организации в объеме, предусмотренном Положением.

2.1.3. Представлять интересы Грантополучателя в Принимающей организации, в случае необходимости оказывать помощь в разрешении конфликтов, споров и разногласий между Грантополучателем, администрацией Принимающей организации и органами государственной власти на территории страны обучения.

2.2. Грантодатель имеет право:

2.2.1. Требовать от Грантополучателя и Заявителя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Грантополучателя во время его обучения соблюдения правил и требований Принимающей организации, в которой Грантополучатель проходит обучение.

2.2.3. Осуществлять контроль качества знаний Грантополучателя по итогам учебного года и

принимать решение о продолжении (или прекращении) его обучения в Принимающей организации.

2.2.4. Требовать от Грантополучателя информацию об успеваемости для контроля над выполнением договорных обязательств.

2.2.5. Требовать от Заявителя информацию, указанную в п. п. 2.3.4 и 2.3.5 настоящего Договора.

2.2.6. Проверять достоверность сведений, предоставляемых Грантополучателем и Заявителем в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.2.7. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения его условий Грантополучателем и (или) Заявителем.

2.2.8. Аннулировать решение о предоставлении Гранта в случае несоблюдения Грантополучателем и (или) Заявителем условий настоящего Договора, а также в случаях, предусмотренных Положением.

2.2.9. В случае невыполнения Грантополучателем обязательств по настоящему Договору требовать от Грантополучателя возвращения денежных средств, затраченных на его обучение по Гранту.

2.3. Заявитель обязан:

2.3.1. Осуществить софинансирование обучения Грантополучателя в Принимающей организации в порядке и размере, определяемых Положением и сметой, утвержденной Грантодателем, путем перечисления денежных средств за 30 дней до даты отъезда Грантополучателя к месту обучения по Гранту.

2.3.2. Обеспечить сохранение рабочего места за Грантополучателем на время прохождения обучения по Гранту в соответствии с трудовым законодательством.

2.3.3. Гарантировать сохранение трудовых отношений с Грантополучателем в течение трех лет после окончания обучения.

2.3.4. Каждые шесть месяцев в течение трех лет после окончания обучения информировать Грантодателя о текущем месте работы Грантополучателя справкой из отдела кадров.

2.3.5. По истечении 12 месяцев после окончания обучения Грантополучателя отчитаться председателю Республиканской комиссии по присуждению гранта "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях о статусе Грантополучателя (занимаемой должности, внедрении результатов обучения) с использованием индикаторов оценки результативности прохождения обучения по Гранту согласно приложению N 7 к Положению.

2.3.6. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.3.7. В случае невыполнения Грантополучателем условий настоящего Договора вернуть в полном объеме средства, затраченные на обучение Грантополучателя.

2.4. Заявитель имеет право:

2.4.1. Ознакомиться с ходом обучения Грантополучателя.

2.4.2. В случае невыполнения Грантополучателем обязательств по настоящему Договору требовать от Грантополучателя возвращения денежных средств, затраченных на его обучение в качестве софинансирования Гранта. Споры между Заявителем и Грантополучателем разрешаются в соответствии с законодательством.

2.5. Грантополучатель обязан:

2.5.1. Добросовестно осваивать программу (индивидуальный план) обучения, в том числе показать академическую успеваемость на "хорошо" или "отлично" в течение всего срока обучения.

2.5.2. Соблюдать и выполнять условия настоящего Договора, положения или устава Принимающей организации, правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов.

2.5.3. В случае причинения Принимающей организации своими действиями материального ущерба возместить его.

2.5.4. Соблюдать правила пребывания за рубежом, определяемые законодательством страны пребывания.

2.5.5. В случае направления на прохождение языковой подготовки за счет Гранта, но неосвоения иностранного языка в объеме, необходимом для добросовестного освоения программы обучения, возместить все расходы, понесенные Грантодателем, в соответствии с п. 4.2 настоящего Договора.

2.5.6. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.5.7. В случае его направления на обучение в магистратуру в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания семестра представлять Грантодателю в электронном виде промежуточные официальные семестровые отчеты и в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по окончании подготовки в

магистратуре - финансовый отчет о прохождении подготовки, заверенный выдавшей организацией, или нотариально заверенную копию полученного документа и по запросу Грантодателя - нотариально заверенный перевод на русский язык полученного документа.

В случае направления его на стажировку в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по окончании стажировки представить Грантодателю финансовый отчет о прохождении стажировки, заверенный выдавшей организацией, или нотариально заверенную копию полученного документа о прохождении стажировки и по запросу Грантодателя - нотариально заверенный перевод полученного документа на русский язык.

2.5.8. После завершения срока обучения, предусмотренного учебным планом Принимающей организации, и в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, возвратиться в Республику Татарстан и отработать у Заявителя не менее трех лет подряд с даты возвращения в Республику Татарстан преимущественно по полученной специальности.

2.5.9. Не предпринимать каких-либо действий, ведущих к изменению его иммиграционного статуса во время и (или) после прохождения обучения за рубежом до момента исполнения в полном объеме своих обязательств.

2.5.10. Не предпринимать действий, ведущих к трудоустройству за пределами Республики Татарстан до момента исполнения в полном объеме своих обязательств.

2.5.11. В случае изменения своей контактной информации (фамилии, адреса проживания, номера телефона и т.д.) в стране пребывания и в Республике Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, письменно уведомить об этом Грантодателя и Заявителя.

2.5.12. В 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания обучения представить Грантодателю финансовый отчет по полученным средствам Гранта и документы, подтверждающие исполнение своих обязательств по Гранту (заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке документы, подтверждающие успешное окончание подготовки и стажировки, либо копии с предъявлением оригиналов указанных документов).

2.5.13. В 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания обучения зарегистрироваться в электронной базе мониторинга Грантополучателей с указанием своих данных (фамилия, имя, отчество, год получения Гранта, категория, по которой Грантополучатель проходил обучение, место прохождения обучения и т.д.) и вносить соответствующие изменения в базу Грантополучателей в течение трех лет с даты возвращения в Республику Татарстан по окончании обучения по Гранту.

2.5.14. В течение трех лет после обучения начиная с даты возвращения в Республику Татарстан каждые шесть месяцев представлять отчет Заявителю о результативности прохождения обучения по Гранту с использованием **индикаторов** оценки результативности прохождения стажировки согласно приложению N 7 к Положению.

2.6. Грантополучатель имеет право:

2.6.1. Требовать от Грантодателя и Заявителя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.6.2. Потребовать от бухгалтерии Грантодателя подтверждающий документ (справку) о сдаче финансового отчета.

3. Плата за обучение и порядок расчетов

3.1. Расходы на обучение Грантополучателя включают в себя:

3.1.1. Стоимость обучения.

3.1.2. Размер стипендии, которая покрывает расходы на проживание и питание по месту обучения Грантополучателя.

3.1.3. Стоимость медицинской страховки (для выезжающих за границу).

3.1.4. Стоимость проезда до места обучения и обратно после завершения обучения.

3.1.5. Стоимость проезда в Республику Татарстан и обратно после каждого года обучения при сроке обучения более одного года.

3.1.6. Иные расходы, предусмотренные Положением.

3.2. Размер выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных решением Республиканской комиссии по присуждению гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях.

3.3. Расчет Грантодателя с организациями-партнерами и (или) Грантополучателем осуществляется в размере, предусмотренном сметой, утвержденной приказом Грантодателя, на основании заключенных договоров и представленных платежных документов (счетов на оплату, квитанций, фискальных чеков и др.),

оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказаны услуги.

3.4. Грантодатель возмещает Грантополучателю расходы, возникшие со дня присуждения Гранта, предусмотренные Положением и [пунктом 3.1](#) настоящего Договора, понесенные Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, при условии представления оригиналов квитанций и (или) фискальных чеков, оригиналов билетов (при возмещении транспортных расходов), подтверждающих оплату расходов.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность согласно законодательству, настоящему Договору и Положению.

4.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Грантополучатель обязан возместить в полном объеме затраты, связанные с его обучением, Грантодателю и Заявителю пропорционально их расходам за обучение Грантополучателя с учетом инфляционных издержек в установленном законодательством порядке, а также выплатить неустойку.

Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Размер такой неустойки составляет 0,01 процента от средств, затраченных на обучение Грантополучателя за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Грантополучатель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы.

4.3. В случае невыполнения Грантополучателем условий настоящего Договора Заявитель обязан вернуть в полном объеме средства, затраченные на обучение Грантополучателя.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, получение инвалидности, психическое заболевание, забастовки, постановления или распоряжения органов государственной власти и т.п.).

5.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

5.2.1. В 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, информировать Стороны о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный государственной организацией. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также (по возможности) оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

5.2.2. После прекращения действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки возмещаются Стороной, их вызвавшей.

6. Порядок рассмотрения разногласий

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

6.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором и Положением, применяются нормы действующего законодательства.

7. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения всех обязательств по нему.

8. Прочие условия

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и законодательством, путем составления дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Стороны внимательно изучили, поняли и согласовали каждый пункт настоящего Договора, после чего по своей доброй воле и без принуждения подписали его.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Грантополучатель :

Заявитель :

Грантодатель :

Ф.И.О. : _____

Наименование юридического лица : _____

Министерство образования и науки Республики Татарстан
420111, Российская

Паспорт : _____

Федерация, Республика Татарстан, г. Казань,
ул. Кремлевская, д. 9

выдан _____

Юридический адрес : _____

ИНН 1654002248

Реквизиты : _____

КПП 165501001

"__" _____ г.

ГРКЦ НБ РТ Банка России

БИК 049205001

р/с 40201810900000000002

Руководитель организации :

Министр :

(подпись)

(подпись)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Приложение N 6
к Положению о гранте
Правительства Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку, переподготовку
и стажировку граждан в российских
и зарубежных образовательных и
научных организациях

Форма

ДОГОВОР N _____
между Министерством образования и науки Республики Татарстан
и получателем гранта Правительства Республики Татарстан

Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673.

Приложение N 7
к Положению о гранте
Правительства Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку
и стажировку граждан в российских
и зарубежных образовательных
и научных организациях

**ИНДИКАТОРЫ
ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ (ОБУЧЕНИЯ)
ПО ГРАНТАМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН "АЛГАРЫШ"
НА ПОДГОТОВКУ И СТАЖИРОВКУ ГРАЖДАН
В РОССИЙСКИХ И ЗАРУБЕЖНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319,
от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

1. Для категории "Молодые специалисты" и "Молодые ученые":
(в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319, от 25.09.2014 N 673)
получение диплома установленного образца;
трудоустройство по специальности;
отзыв работодателя;
число научных трудов после прохождения обучения/стажировки;
развитие карьеры.
2. Для категории "Преподаватели и научные сотрудники вузов":
рост количества научных трудов, публикаций, пособий, монографий;
разработка авторских курсов;
количество аспирантов и соискателей;
участие в международных проектах;
количество новых методик преподавания, изучение нового материала.
3. Для категории "Работники образовательных организаций":
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)
внедрение современных методик преподавания;
количество публикаций, учебных пособий, методических разработок;
показатели учащегося данного преподавателя (ЕГЭ, ГИА, олимпиады, конференции).
4. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795.

5. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673.

6. Для категории "Проектные группы":

отзыв работодателя;

развитие карьеры;

успешная реализация проекта;

рост количества научных трудов, публикаций, пособий, монографий;

разработка авторских курсов;

количество аспирантов и соискателей;

участие в международных проектах;

количество новых методик преподавания, изучение нового материала.

7. Утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795.

8. Для категории "Образовательные организации высшего образования":

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

влияние реализованной образовательной программы на достижение целей, стоящих перед образовательной организацией высшего образования, и решение задач социально-экономического развития Республики Татарстан;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

число обучающихся, задействованных в образовательных программах;

развитие новых методик преподавания;

отзывы участников образовательной программы;

участие российских и (или) зарубежных преподавателей, исследователей и практиков в научных исследованиях, проводимых образовательной организацией высшего образования.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

(п. 8 введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319)

9. Для категории "Двойные дипломы":

получение дипломов установленного образца;

трудоустройство по специальности;

отзыв работодателя;

число научных трудов после прохождения обучения;

участие в международных проектах;

развитие карьеры.

(п. 9 введен [Постановлением](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

10. Для категории "WorldSkills":

внедрение полученного опыта в методику подготовки конкурсантов и (или) организации мероприятий по стандартам WorldSkills;

результативность конкурсантов и (или) организованных мероприятий по стандартам WorldSkills.

(п. 10 введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Приложение N 8
к Положению
о гранте Правительства Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан
в российских и зарубежных образовательных
и научных организациях

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений КМ РТ от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

Форма

Председателю подкомиссии по присуждению гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях от соискателя

_____ (наименование организации)

_____ (индекс, юридический адрес)

_____ (индекс, место нахождения)

_____ (номер телефона, адрес электронной почты)

Заявление.

Прошу Вас рассмотреть кандидатуру _____
(Ф.И.О., страна, место работы, должность)

на соискание гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях по: _____
(наименование программы)

Наименование категории соискателей гранта: _____

Срок предполагаемой деятельности: с "___" _____ 20__ г. до
"___" _____ 20__ г. в количестве _____.
(дней, месяцев)

_____ (подпись, Ф.И.О. руководителя образовательной организации, дата подачи заявления)

Приложение N 9
к Положению
о гранте Правительства
Республики Татарстан
"Алгарыш" на подготовку и
стажировку граждан в российских
и зарубежных образовательных
и научных организациях

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) КМ РТ от 11.05.2013 N 319;
в ред. Постановлений КМ РТ от 25.09.2014 [N 673](#), от 28.10.2016 [N 795](#))

Форма

Договор N __
между Министерством образования и науки
Республики Татарстан и получателем гранта Правительства
Республики Татарстан по категории "Образовательные
организации высшего образования"

г. Казань " __ " _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Республики Татарстан в лице _____
_____, действующего на основании
(Ф.И.О.)

Положения о Министерстве образования и науки Республики Татарстан, утвержденного
Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.05.2009 N 287 "Вопросы
Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее - Грантодатель), с одной стороны,
и получатель гранта Правительства Республики Татарстан _____

(наименование образовательной организации высшего образования)
(далее - Грантополучатель), с другой стороны, совместно именуемые Сторонами, заключили настоящий
Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в рамках Положения о гранте Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2010 N 398 "О гранте Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях" (далее - Положение).

1.2. Грантодатель предоставляет на реализацию заявленной образовательной программы по направлению _____
(наименование направления)

с целью _____
(подготовка или повышение квалификации)

_____ с приглашением российских и зарубежных преподавателей,
(категория обучаемых)
исследователей и практиков для оказания образовательных услуг в

_____ (наименование образовательной организации высшего образования)
в ____/____ учебном году за счет гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее - Грант).

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Грантодатель обязан:

2.1.1. Произвести полную оплату расходов Грантополучателя, предусмотренных Положением и настоящим Договором.

2.2. Грантодатель имеет право:

2.2.1. Требовать от Грантополучателя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.2.2. Осуществлять контроль качества реализуемой образовательной программы и принимать решение о продолжении (или прекращении) ее реализации Грантополучателем.

2.2.3. Требовать от Грантополучателя необходимую информацию для контроля за выполнением договорных обязательств.

2.2.4. Проверять представляемые Грантополучателем сведения.

2.2.5. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных в разделе 4 настоящего Договора.

2.2.6. Аннулировать решение о предоставлении Гранта в случае несоблюдения Грантополучателем условий настоящего Договора, а также в иных случаях, предусмотренных Положением.

2.2.7. В случае невыполнения Грантополучателем обязательств по настоящему Договору требовать от него возвращения денежных средств, затраченных на реализацию образовательной программы за счет средств Гранта.

2.3. Грантополучатель обязан:

2.3.1. Иметь лицензию на ведение образовательной деятельности и государственную аккредитацию.

2.3.2. Реализовать образовательную программу с участием приглашенных российских и зарубежных преподавателей, исследователей и практиков в соответствии с планом реализации образовательной программы.

2.3.3. Обеспечить софинансирование в размере не менее 20 процентов от общей суммы расходов на реализацию образовательной программы.

2.3.4. Соблюдать и выполнять условия настоящего Договора.

2.3.5. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.3.6. В 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания реализации образовательной программы представить Грантодателю финансовый отчет по полученным грантовым средствам и документы, подтверждающие исполнение Грантополучателем обязательств по Гранту.

2.3.7. После завершения образовательной программы и не позднее 30 (тридцати) календарных дней представить Грантодателю отчет о результативности реализации образовательной программы с использованием **индикаторов** оценки результативности прохождения стажировки (обучения) по Гранту согласно приложению N 7 к Положению.

2.4. Грантополучатель имеет право:

2.4.1. Требовать от Грантодателя выполнения всех условий настоящего Договора.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

2.4.3. Потребовать от бухгалтерии Грантодателя подтверждающий документ/справку о сдаче финансового отчета.

3. ПЛАТА ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Расходы на реализацию образовательной программы Грантополучателем включают в себя:

3.1.1. Стоимость оплаты труда приглашенных российских и/или зарубежных преподавателей, исследователей и практиков для проведения учебного курса.

3.1.2. Стоимость проезда железнодорожным и авиационным транспортом до г. Казани и обратно по окончании реализации образовательной программы.

3.1.3. Стоимость медицинской страховки (для приглашенных зарубежных преподавателей, исследователей и практиков).

3.2. Размер выплат определяется на основании заявленного Грантополучателем плана реализации образовательной программы и сметы, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан.

3.3. Первоначальные выплаты осуществляются Грантодателем Грантополучателю в размере 95 процентов денежных средств, предусмотренных сметой, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан.

3.4. Окончательный расчет Грантодателя с Грантополучателем в пределах 5 процентов от сметы, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан, производится после представления Грантополучателем по окончании обучения финансового отчета по затраченным им грантовым средствам.

3.5. Грантодатель возмещает Грантополучателю расходы, возникшие со дня присуждения Гранта, предусмотренные Положением и **пунктом 3.1** настоящего Договора, понесенные Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, при условии представления оригиналов квитанций и/или фискальных чеков, оригиналов билетов (при возмещении транспортных расходов), подтверждающих оплату расходов.

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Основания для досрочного расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по инициативе Грантодателя:

- 4.1.1. Невыполнение Грантополучателем условий настоящего Договора.
- 4.1.2. В случае ликвидации Грантодателя и/или Грантополучателя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность согласно законодательству.

5.2. В случае неисполнения обязательств по настоящему Договору Грантополучатель обязан возместить Грантодателя все затраты, связанные с реализацией образовательной программы за счет средств Гранта, с учетом инфляционных издержек в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по письменному соглашению Сторон в соответствии с законодательством.

6.2. Для расторжения настоящего Договора Сторона, инициирующая расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения, ответ на которое должен быть направлен в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения уведомления.

6.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Грантодателя по причинам, указанным в п. 4.1 настоящего Договора, Грантополучатель выплачивает сумму расходов, фактически понесенных Грантодателем за период реализации образовательной программы за счет средств Гранта, с учетом инфляционных издержек в течение одного календарного года.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, получение инвалидности, психическое заболевание, забастовки, постановления или распоряжения органов государственной власти и т.п.).

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

7.2.1. В 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный государственной организацией. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также (по возможности) оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. После прекращения действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные неизвещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

8.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором и Положением, применяются

нормы действующего законодательства.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения всех обязательств по нему.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и законодательством, путем составления дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.3. Стороны внимательно изучили, поняли и согласовали каждый пункт настоящего Договора, после чего по своей доброй воле и без принуждения подписали его.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Грантополучатель :

(наименование юридического лица)

(юридический адрес)

(реквизиты юридического лица)

Генеральный директор

(Ф.И.О.)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Грантодатель :

Министерство образования и науки
Республики Татарстан:
420111, Российская Федерация,
Республика Татарстан,
г. Казань, ул. Кремлевская, д. 9

ИНН 1654002248
КПП 165501001
ГРКЦ НБ РТ Банка России
БИК 049205001
р/с 40201810900000000002

Министр

(Ф.И.О.)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Утвержден
Постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 21 мая 2010 г. N 398

**СОСТАВ
РЕСПУБЛИКАНСКОЙ КОМИССИИ ПО ПРИСУЖДЕНИЮ ГРАНТА
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН "АЛГАРЫШ"
НА ПОДГОТОВКУ И СТАЖИРОВКУ ГРАЖДАН В РОССИЙСКИХ
И ЗАРУБЕЖНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

Халиков Ильдар Шафкатович	Премьер-министр Республики Татарстан, председатель Республиканской комиссии
Гафаров Шамиль Хамитович	заместитель Премьер-министра Республики Татарстан - Руководитель Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, заместитель председателя Республиканской комиссии

Подкомиссия
по проведению конкурсного отбора из числа соискателей
по категориям "Молодые ученые", "Двойные дипломы"

Фаттахов Энгель Навапович	заместитель Премьер-министра Республики Татарстан - министр образования и науки Республики Татарстан, заместитель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии
Члены Республиканской комиссии:	
Абдуллазянов Эдвард Юнусович	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский государственный энергетический университет" (по согласованию)
Валеев Разиль Исмагилович	председатель Комитета Государственного Совета Республики Татарстан по культуре, науке, образованию и национальным вопросам, председатель Комиссии Государственного Совета Республики Татарстан по контролю за реализацией национального проекта "Образование" (по согласованию)
Гильмутдинов Альберт Харисович	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н.Туполева - КАИ" (по согласованию)
Дьяконов Герман Сергеевич	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский национальный исследовательский технологический университет" (по согласованию)
Зарипова Эльмира Амировна	министр труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан

Минзарипов Рияз Гатаулович	первый проректор федерального государственного автономного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет" (по согласованию)
Низамов Рашит Курбангалиевич	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский государственный архитектурно-строительный университет" (по согласованию)
Новикова Анна Николаевна	президент Ассоциации выпускников грантовой программы "Алгарыш" (по согласованию)
Салахов Мяззюм Халимулович	президент государственного научного бюджетного учреждения "Академия наук Республики Татарстан"
Туманин Виктор Евгеньевич	председатель исполнительного комитета Регионального молодежного общественного движения молодых ученых и специалистов Республики Татарстан (по согласованию)
Шихобалов Валентин Викторович	председатель Совета Региональной молодежной общественной организации "Лига студентов Республики Татарстан" (по согласованию)

Подкомиссия
по проведению конкурсного отбора соискателей гранта
по категориям "Образовательные организации высшего
образования", "Преподаватели и научные сотрудники",
"Молодые специалисты"

Гафуров Ильшат Рафкатович	председатель Совета ректоров образовательных учреждений высшего образования Республики Татарстан - ректор федерального государственного автономного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет", заместитель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии (по согласованию)
Члены Республиканской комиссии:	
Багаутдинова Наиля Гумеровна	директор Института управления, экономики и финансов федерального государственного автономного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет" (по согласованию)
Гильмутдинов Альберт Харисович	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н.Туполева - КАИ" (по согласованию)
Заманов Ренат Илгизович	начальник отдела высшего, среднего профессионального образования и науки Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан
Иванов Василий Григорьевич	первый проректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский национальный исследовательский технологический университет"

	- Межотраслевого регионального центра переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов Республики Татарстан (по согласованию)
Нурғалиев Роберт Загитович	ректор государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Альметьевский государственный нефтяной институт"
Синяшин Олег Герольдович	председатель президиума Казанского научного центра Российской академии наук - директор Института органической и физической химии им. А.Е.Арбузова Казанского научного центра Российской академии наук (по согласованию)
Созинов Алексей Станиславович	ректор государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (по согласованию)
Юсупов Ривкат Рашидович	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский государственный университет культуры и искусств" (по согласованию)

Подкомиссия
по проведению конкурсного отбора соискателей гранта
по категории "Работники образовательных организаций"

Мухаметов Ильдар Ринатович	заместитель министра образования и науки Республики Татарстан, заместитель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии
Члены Республиканской комиссии:	
Бадриева Рина Ринадовна	ректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Институт развития образования Республики Татарстан"
Гафиятуллин Нияз Мансурович	директор автономной некоммерческой общеобразовательной организации "Международная школа Казани"
Залялова Анфиса Григорьевна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Казанский педагогический колледж"
Мухарлямова Флюра Мухаметбакиевна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Профессиональный лицей N 41"
Овсиенко Любовь Васильевна	проректор по непрерывному образованию федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский национальный исследовательский технологический университет" (по согласованию)
Прохоров Юрий Петрович	председатель Татарского республиканского комитета профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию)

Ризванов Ирек Асафович	директор муниципального автономного образовательного учреждения "Лицей-интернат N 2" Московского района г. Казани (по согласованию)
Сахнова Ирина Александровна	директор государственного бюджетного учреждения "Республиканский центр мониторинга качества образования"
Хадиуллин Ильсур Гареевич	руководитель управления образования исполнительного комитета муниципального образования г. Казани (по согласованию)
Халимов Рамиль Марванович	заместитель руководителя исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны, начальник управления образования (по согласованию)

Подкомиссия
по проведению конкурсного отбора соискателей гранта
по категории "Проектные группы"

Хазиахметов Булат Зуфарович	заместитель министра экономики Республики Татарстан, заместитель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии
Члены Республиканской комиссии:	
Абдуллин Айрат Лесталевич	вице-президент государственного научного бюджетного учреждения "Академия наук Республики Татарстан"
Агеев Шамиль Рахимович	председатель Правления Торгово-промышленной палаты Республики Татарстан (по согласованию)
Айдельдинов Айнур Тауфикович	директор государственной некоммерческой организации "Инвестиционно-венчурный фонд Республики Татарстан"
Лаврентьев Александр Петрович	президент Регионального объединения работодателей "Ассоциация предприятий и предпринимателей Республики Татарстан", председатель Совета директоров открытого акционерного общества "Казанский вертолетный завод" (по согласованию)
Минигулов Фарид Гертович	генеральный директор открытого акционерного общества "Казаньоргсинтез" (по согласованию)
Мухаммадеев Рустам Набиуллович	заместитель генерального директора по кадрам и социальному развитию открытого акционерного общества "Татнефть" (по согласованию)
Сиразеев Равиль Раидович	генеральный директор Фонда региональных инновационных проектов Ассоциации инновационных регионов России (по согласованию)
Хусаинов Алмаз Шаукатович	заместитель министра промышленности и торговли Республики Татарстан

Подкомиссия

по проведению конкурсного отбора соискателей гранта
по категории "WorldSkills"

Залялова Анфиса Григорьевна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Казанский педагогический колледж", заместитель председателя Республиканской комиссии, председатель подкомиссии
Члены Республиканской комиссии:	
Андреев Владимир Дмитриевич	инженер публичного акционерного общества "Таттелеком" (по согласованию)
Кадыров Алмаз Кавиевич	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Нижнекамский агропромышленный колледж"
Ковалева Фарид Рахитовна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Международный колледж сервиса"
Михеева Светлана Александровна	директор Департамента развития персонала публичного акционерного общества "КАМАЗ" (по согласованию)
Проснев Александр Владимирович	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Казанский строительный колледж"
Рамазанова Дамира Акмаловна	заместитель директора по научно-производственной и инновационной деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Казанский техникум информационных технологий и связи"
Савченко Разия Фатыховна	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Казанский торгово-экономический техникум"
Сидоренко Анна Владимировна	заведующая Центром развития профессионального образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Институт развития образования Республики Татарстан"
Хабилов Ирек Ибрагимович	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Бугульминский машиностроительный техникум"
Шайдуллин Ильдар Ядгарович	ректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Межрегиональный институт повышения квалификации специалистов начального профессионального образования"

ПОЛОЖЕНИЕ

**О РЕСПУБЛИКАНСКОЙ КОМИССИИ ПО ПРИСУЖДЕНИЮ ГРАНТА
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН "АЛГАРЫШ" НА ПОДГОТОВКУ
И СТАЖИРОВКУ ГРАЖДАН В РОССИЙСКИХ
И ЗАРУБЕЖНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) КМ РТ от 23.02.2012 N 157;
в ред. Постановлений КМ РТ от 11.05.2013 N 319,
от 25.09.2014 N 673, от 28.10.2016 N 795)

1. Республиканская комиссия по присуждению гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее - Республиканская комиссия, грант "Алгарыш" соответственно) является коллегиальным органом, осуществляющим конкурсный отбор соискателей гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях.
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

2. Республиканская комиссия утверждает сводный список грантополучателей, представленный Министерством образования и науки Республики Татарстан (далее - Министерство), осуществляющим полномочия по предоставлению гранта "Алгарыш".

3. Республиканская комиссия состоит из подкомиссий, являющихся постоянно действующими совещательными органами, созданными для проведения конкурсного отбора соискателей гранта.

4. Республиканская комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления и образовательных организаций высшего образования материалы и информацию по вопросам, отнесенным к ее ведению;

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

привлекать в установленном порядке к работе подкомиссий представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных лиц;
образовывать экспертные комиссии.

5. В состав Республиканской комиссии входят следующие подкомиссии:

"подкомиссия по проведению конкурсного отбора из числа соискателей по категории "Молодые специалисты";

подкомиссия по проведению конкурсного отбора из числа соискателей по категории "Молодые ученые";

подкомиссия по проведению конкурсного отбора соискателей гранта по категории "Образовательные организации высшего образования";

подкомиссия по проведению конкурсного отбора из числа соискателей по категории "Преподаватели и научные сотрудники";

подкомиссия по проведению конкурсного отбора соискателей гранта по категории "Работники образовательных организаций";

абзац утратил силу. - [Постановление](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795;

подкомиссия по проведению конкурсного отбора из числа соискателей по категории "Проектные группы";

подкомиссия по проведению конкурсного отбора из числа соискателей по категории "WorldSkills";

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)

подкомиссия по проведению конкурсного отбора из числа соискателей по категории "Двойные дипломы".

(п. 5 в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

6. Численность подкомиссий составляет от 7 до 15 человек.

7. Заседания Республиканской комиссии и ее подкомиссий проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины их состава.

8. Решения Республиканской комиссии и ее подкомиссий считаются принятыми, если за них проголосовали более половины их списочного состава. При равенстве голосов голос председателя Республиканской комиссии и председателей подкомиссий является решающим.

Решение о согласовании списка грантополучателей соответствующей категории оформляется протоколом заседания соответствующей подкомиссии.

9. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является член

Республиканской комиссии (подкомиссии), осуществляются путем отвода или самоотвода такого члена комиссии.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Член Республиканской комиссии (подкомиссии), как только ему станет об этом известно, обязан о возникшем у него конфликте интересов или о возможности его возникновения в письменной форме уведомить председателя комиссии (подкомиссии) и заявить самоотвод.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

Председатель Республиканской комиссии (подкомиссии) при получении информации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у члена комиссии и отсутствии заявления о самоотводе от него принимает решение об отводе такого члена комиссии.

При этом член Республиканской комиссии (подкомиссии), который заявил самоотвод или в отношении которого принято решение об отводе, неправомочен принимать участие в работе подкомиссии.

(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 25.09.2014 N 673)

10. Республиканская комиссия не дает разъяснений относительно принятых решений о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта.

(п. 10 введен [Постановлением](#) КМ РТ от 28.10.2016 N 795)
