



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

ПРИКАЗ

№ _____

Об утверждении Положения
«Об организации и проведении межвузовской студенческой олимпиады для
иностранных студентов «Колесо истории»

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «Об организации и проведении межвузовской студенческой олимпиады для иностранных студентов «Колесо истории» (приложение).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора-проректора по УР Леонтьева А.В.

Ректор

Э.Ю. Абдуллазянов

Копии приказа в электронном виде переданы: в ИТЭ, ИЭЭ, ИЦТЭ, ОМДС, УМУ, Оргдепартамент.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГЭУ
от №



К Г Э У

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ МЕЖВУЗОВСКОЙ
СТУДЕНЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ СТУДЕНТОВ
«КОЛЕСО ИСТОРИИ»**

П-0307-23	Выпуск 1	Впервые	Экземпляр №	Лист 1/16
-----------	----------	---------	-------------	-----------

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТЧИКИ: зав. кафедрой ИиП Завада Г.В., доцент кафедры ИиП Табейкина Е.К.

ВВЕДЕНО в действие с _____ г., разработано впервые.

Периодичность ПЕРЕСМОТРА Положения по необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и сокращения.....	4
4. Основные положения	4
5. Организационно-методическое обеспечение олимпиады.....	5
6. Порядок организации и проведения олимпиады.....	7
7. Подведение итогов и награждение победителей и призеров олимпиады	8
8. Контактная информация.....	9
Приложения	10
Лист ознакомления.....	15
Лист регистрации изменений.....	16

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом КГЭУ, определяющим порядок организации и проведения межвузовской студенческой олимпиады для иностранных студентов «Колесо истории» (далее - Олимпиада), проводимой КГЭУ в рамках учебной деятельности.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся всех уровней высшего образования и форм обучения.

1.3. Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период 2030 года»;

Уставом КГЭУ;

локальными актами КГЭУ.

3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Олимпиада – мотивирующее, воспитательное и образовательное мероприятие, проводимое с целью повышения качества подготовки профессиональных кадров.

Межвузовская Олимпиада – соревнование обучающихся в творческом применении знаний и умений по изучаемым дисциплинам, одна из форм организации обучения, которая способствует системному и глубокому усвоению профессиональных знаний, позволяет эффективно формировать творческие компетенции и готовиться к профессиональной деятельности по разработке и продвижению инновационных проектов в производство в современных рыночных условиях.

ВО – высшее образование;

КГЭУ – Казанский государственный энергетический университет;

ОП – образовательная программа;

УМУ – учебно-методическое управление;

ИиП – история и педагогика;

ППС – профессорско-преподавательский состав.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Межвузовская Олимпиада для иностранных студентов «Колесо истории» проводится с целью выявления качества подготовки обучающихся, повышения их интереса к дисциплине «История России», дальнейшего

П-0307-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 4/16
-----------	----------	---------	-----------

совершенствования их знаний истории России, формирования активной жизненной позиции, а также выявления наиболее способных талантливых обучающихся и повышения престижа университета.

4.2. Основными задачами Олимпиады являются:

совершенствование базовой подготовки обучающихся по дисциплине «История России»;

закрепление и углубление знаний, умений и владений, сформированных при освоении ОП по соответствующему направлению подготовки, дисциплинам (модулям), а также развития творческого мышления, повышение интереса к дисциплине «История России» на основе оценки ее социальной значимости и личностной мотиваций обучающихся;

повышение качества высшего образования в интересах развития личности, ее творческих способностей и талантов, обеспечения академической мобильности обучающихся;

проверка способностей обучающихся к системному действию в профессиональной ситуации, анализу и проектированию;

повышение ответственности обучающихся за выполняемую работу, развитие способности самостоятельно и эффективно решать проблемы;

совершенствование навыков самостоятельной работы, инновационной деятельности.

4.3. Олимпиада проводится по дисциплине, реализуемой кафедрой ИиП КГЭУ, в форме интеллектуальных, творческих состязаний.

4.4. Олимпиада проводится ежегодно в соответствии с планом проведения олимпиад различного уровня в КГЭУ, утверждаемым на каждый учебный год.

4.5. Информация об Олимпиаде и порядке участия в ней обучающихся размещается на официальном сайте КГЭУ.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

5.1. Организатором Олимпиады является кафедра ИиП (далее - Организатор). Для организации и проведения Олимпиады в порядке, установленном настоящим Положением, создаются оргкомитет, жюри, апелляционная комиссия и рабочая группа Олимпиады.

5.2. Оргкомитет:

составляет перечень мероприятий по подготовке к Олимпиаде;

направляет информацию об Олимпиаде в дирекции институтов;

формирует проект приказа КГЭУ о проведении Олимпиады, в котором утверждаются перечень мероприятий по подготовке к Олимпиаде, направления подготовки и этапы, по которым проходит Олимпиада, номинации (Приложение №1);

формирует составы жюри, рабочей группы, апелляционной комиссии, мандатной комиссии (при необходимости);

П-0307-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 5/16
-----------	----------	---------	-----------

информирует обучающихся о проведении Олимпиады и составляет список участников Олимпиады, при необходимости разрабатывает методику деления участников на команды;

обеспечивает регистрацию участников Олимпиады;

утверждает конкурсные задания и систему их оценки;

на основании результатов, представленных жюри, утверждает победителей и распределяет призовые места, готовит предложения по награждению победителей и призеров;

организует и проводит церемонию награждения победителей и призеров;

обеспечивает подготовку отчета в течение 7 дней после подведения итогов Олимпиады, представление его в УМУ и размещение на сайте КГЭУ в разделе кафедры.

5.3. Секретарь оргкомитета оформляет протокол решения жюри, отчет о проведении Олимпиады, ведомость и дипломы победителя и призеров и представляет в УМУ в печатном и электронном виде в течение 7 дней после ее окончания (дипломы победителя и призеров предоставляются в виде копий).

5.4. Рабочая группа:

создает инструктивные и методические материалы по организации и проведению Олимпиады;

разрабатывает конкурсные задания Олимпиады;

разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий;

определяет необходимую материально-техническую базу и программные средства для проведения конкурсных процедур.

5.5. Жюри формируется из числа ППС кафедры ИиП, независимых экспертов из числа представителей других вузов.

Жюри выполняет следующие функции:

проверяет работы участников в соответствии с разработанной методикой и критериями оценки в течение 2 рабочих дней после получения конкурсных работ;

проводит анализ выполненных заданий;

определяет предварительный список победителей и призеров, подает представление в оргкомитет о победителях и призерах Олимпиады.

5.6. Апелляционная комиссия создается в случае возникновения спорных вопросов в течение одного рабочего дня с момента поступления претензии. Апелляционная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает претензии участников Олимпиады по оценке персональных работ после объявления результатов в срок, не превышающий 2 рабочих дня;

при рассмотрении апелляции комиссия имеет право как повысить оценку по апеллируемому вопросу (или оставить ее прежней), так и понизить ее в случае обнаружения ошибок, незамеченных при первоначальной проверке.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается жюри при определении общей суммы баллов и окончательном распределении мест.

П-0307-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 6/16
-----------	----------	---------	-----------

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

6.1. Олимпиада проводится в соответствии с приказом КГЭУ об организации и проведении олимпиад.

6.2. Оргкомитет Олимпиады проводит оповещение потенциальных участников и их регистрацию. Участниками Олимпиады являются иностранные граждане стран дальнего и ближнего зарубежья, обучающиеся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры по очной форме обучения.

6.3. Олимпиада проходит в два этапа. На каждый последующий этап допускаются обучающиеся, показавшие лучшие результаты по итогам предыдущего этапа:

первый этап: - тестирование;

второй этап – проверка эссе и подведение итогов

Первый этап - компьютерное тестирование, выполнение тестовых заданий по основным разделам дисциплины «История России».

Цель первого этапа Олимпиады - выявление уровня теоретических знаний иностранных студентов по основам истории России.

Второй этап - проверка эссе и подведение итогов.

По итогам первого и второго этапов жюри определяет победителей и призеров. Победителем Олимпиады становится участник, набравший наибольшее количество баллов.

6.4. Продолжительность каждого этапа определяется жюри и сообщается участникам перед его началом.

На компьютерное тестирование отводится не более 60 мин. Максимальное количество баллов - 40.

Основные разделы онлайн-Олимпиады:

Древняя Русь (IX – начало XII в.). Русские земли в период политической раздробленности (XII – первая половина XV в.).

Образование и развитие Российского государства (вторая половина XV – XVII в.).

Российская империя в XVIII в. – первой половине XIX в.

Российская империя во второй половине XIX – начале XX в.

Образование и существование СССР (1922-1991 гг.).

Россия в конце XX – начале XXI в.

Тема конкурсного эссе второго тура озвучивается после прохождения первого тура.

6.5 Рабочий язык онлайн-Олимпиады – русский, онлайн-участие на платформе LMS Moodle КГЭУ.

6.6. Во время решения Олимпиадных заданий участнику запрещается (если иное не оговорено оргкомитетом):

пользоваться литературой, мобильными телефонами и любыми другими техническими средствами;

П-0307-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 7/16
-----------	----------	---------	-----------

обмениваться любыми материалами и предметами;
фотографировать конкурсные задания.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ОЛИМПИАДЫ

7.1. Жюри проверяет работы участников Олимпиады в соответствии с критериями оценки в установленные Положением сроки.

Жюри оценивает уровень знаний, умений и навыков участников, определяет победителей и призеров.

Каждый член жюри заполняет ведомость оценок выполнения Олимпиадных заданий (Приложение №2).

Итоговая оценка заносится в сводную ведомость (Приложение №3).

7.2. Итоги проведения Олимпиады, определение победителей и призеров подводит оргкомитет по представлению жюри Олимпиады.

7.3. Апелляционная комиссия рассматривает претензии участников Олимпиады после объявления предварительных результатов.

7.4. Все решения жюри и апелляционной комиссий оформляются протоколом (Приложение №4) и подписываются председателем и членами жюри, председателем оргкомитета Олимпиады.

7.5. Место в личном зачете участника Олимпиады определяются по сумме набранных баллов при выполнении всех Олимпиадных заданий.

7.6. Победителю Олимпиады в личном зачете присуждается I место, призерам – II и III места.

7.7. Количество победителей Олимпиады не может превышать 10% от общего количества участников Олимпиады или заключительного этапа Олимпиады (в случае, если в Олимпиаде несколько этапов). Общее количество призеров Олимпиады не может превышать 30% от общего количества участников Олимпиады .

7.8. В случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимально возможных баллов, определяются только призеры.

7.9. При одинаковом количестве набранных баллов решением оргкомитета предпочтение отдается работам и решениям, в которых проявились оригинальность мышления и творческий подход, эффективные пути и методы решения поставленных задач. В редких случаях допускается присуждение равнозначных призовых мест нескольким участникам Олимпиады с равным количеством баллов.

7.10. Победители и призеры награждаются дипломами. Дипломы подписываются директорами институтов.

7.14. Участникам Олимпиады в виде поощрения возможно присуждение дополнительных баллов в балльно-рейтинговой системе по дисциплине «История России» (10 б).

П-0307-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 8/16
-----------	----------	---------	-----------

8. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Адрес: 420066, г. Казань, ул. Красносельская, д.51., корпус Д, ауд. Д-716; телефон: 8(843)5194305; e-mail: pppo-kgeu@yandex.ru .

Разработал:

Зав. кафедрой ИиП

(подпись)

Завада Г.В.



К Г Э У

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ПРИКАЗ

№ _____

Об организации и проведении межвузовской олимпиады
« _____ »

В целях дальнейшего повышения качества подготовки квалифицированных специалистов, повышения у обучающихся интереса к учебной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренной молодежи **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести __.__.20__ г. в аудитории _____ в (*указать время*) внутривузовскую олимпиаду « _____ » (далее – Олимпиада) для обучающихся _____ курсов очной формы обучения по направлению(-ям) подготовки « _____ ».

2. Утвердить состав оргкомитета Олимпиады:

Председатель: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Заместитель председателя: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Члены оргкомитета: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Секретарь: ФИО – должность, ученая степень, звание.

3. Утвердить состав мандатной комиссии Олимпиады:

Председатель: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Члены мандатной комиссии: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Секретарь: ФИО – должность, ученая степень, звание;

4. Утвердить состав жюри Олимпиады:

Председатель: ФИО – должность, ученая степень, звание;

П-0307-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 10/16
-----------	----------	---------	------------

Члены жюри: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Секретарь: ФИО – должность, ученая степень, звание;

5. Утвердить состав рабочей группы Олимпиады:

Председатель: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Члены рабочей группы: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Секретарь: ФИО – должность, ученая степень, звание;

6. Утвердить состав апелляционной комиссии Олимпиады:

Председатель: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Члены апелляционной комиссии: ФИО – должность, ученая степень, звание;

Секретарь: ФИО – должность, ученая степень, звание;

7. Рабочей группе разработать теоретические и практические конкурсные задачи.

8. Оргкомитету:

проинформировать институты, кафедры и обучающихся о проведении Олимпиады, в том числе разместить информацию на официальном сайте КГЭУ
утвердить конкурсные задачи;

регистрировать участников Олимпиады;

провести награждение победителей и призеров Олимпиады.

9. Директору __ *ФИО директора* считать занятия пропущенными по уважительной причине в связи с участием в Олимпиаде.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института ____ *ФИО директора*.

Первый проректор-проректор по УР

А.В. Леонтьев

ВЕДОМОСТЬ

оценок выполнения олимпиадных заданий

по Олимпиаде _____
(указывается наименование олимпиады)

Дата выполнения « ____ » _____ 20__ г.

Член жюри _____
(фамилия, имя, отчество, место работы)

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Номер вопроса							Сумма баллов
		1	2	3	4	5	6	и т.д.	

(подпись)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок выполнения олимпиадных заданий

по Олимпиаде _____

(указывается наименование олимпиады)

« ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Фамилия; имя, отчество участника	Группа	Оценка 1 члена жюри (в баллах)	Оценка 2 члена жюри (в баллах)	Оценка 3 члена жюри (в баллах)	Итоговая оценка (сумма баллов)	Занятое место

Председатель жюри _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Члены жюри _____
(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

Протокол
заседания жюри (мандатной или апелляционной комиссии)
Олимпиады « _____ »

по _____,
(указывается код и наименование направления подготовки/ОП или наименование дисциплины)

проходившей на базе _____
(полное наименование кафедры)

в период с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.
(даты проведения)

Результаты Олимпиады « _____ » оценивало жюри в составе:

Председатель жюри _____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

Члены жюри _____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

_____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

_____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

На основании экспертизы выполненных работ постановили присудить:

1 место _____ / _____,
(ФИО обучающегося, группа)

2 место _____ / _____,
(ФИО обучающегося, группа)

3 место _____ / _____,
(ФИО обучающегося, группа)

Председатель жюри _____ / _____,
(подпись, ФИО)

Члены жюри _____ / _____,
(подпись, ФИО)

_____ / _____,
(подпись, ФИО)

_____ / _____,
(подпись, ФИО)

Председатель оргкомитета _____ / _____,
(подпись, ФИО)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

1 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

2 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

3 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

4 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

5 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

6 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

7 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

8 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

9 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

10 _____
(Должность)

(Подпись) _____
(И.О. Фамилия)

(Дата)

Лист согласования к документу № 541 от 06.12.2023

Инициатор согласования: Завада Г.В. Заведующий кафедрой ИиП

Согласование инициировано: 29.11.2023 11:32

Лист согласования

Тип согласования: **параллельное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Леонтьев А.В.		Согласовано 01.12.2023 - 13:59	-
2	Гатиятов И.З.		Перенаправлено 01.12.2023 - 14:23	-
Перенаправление(параллельное) Данный документ был перенаправлен Вам в процессе согласования документа № согл-6387609-3 (Казанский государственный энергетический университет).				
	Жолобова И.С.		Согласовано 04.12.2023 - 09:37	-
2.1	Гатиятов И.З.		Согласовано 04.12.2023 - 09:40	-
3	Аблясова А.Г.		Перенаправлено 01.12.2023 - 13:25	-
Перенаправление(последовательное)				
	Корнеева Н.С.		Согласовано 01.12.2023 - 15:49	-
3.1	Аблясова А.Г.		Согласовано 04.12.2023 - 08:23	-
4	Абдуллазянов Э.Ю.		Подписано собственноручно 06.12.2023 - 13:58 (Жолобова И.С.)	-