

Заявка на молодого специалиста

| | |
|-----------------------|--|
| (эмблема предприятия) | Вакансия: начальник отдела информационных технологий |
| | Адрес: г. Казань, ул. Большая Красная, д.30 |
| | Основной вид деятельности работодателя: осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора (контроля) |
| | Адрес сайта: 16.rospotrebnadzor.ru |

| | |
|---|---|
| Требуемый опыт работы | не менее 2 лет |
| Тип занятости | полная 09.00-18.00 |
| Подходящий уровень высшего образования (бакалавриат, магистратура) | Высшее образование — бакалавриат по специальности «Информационная безопасность», «Компьютерная безопасность», «Информационные системы и технологии», «Программная инженерия», «Организация и технология защиты информации», «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», «Информационно-аналитические системы безопасности», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем» и т.п. |
| Обязанности | <ul style="list-style-type: none">• Организует деятельность отдела ИТ по обслуживанию, развитию и информационному обеспечению средств вычислительной техники, коммуникаций и связи.• Руководит разработкой планов и графиков проведения работ по обслуживанию в соответствии с нуждами подразделений организации и техническими возможностями отдела ИТ.• Обеспечивает техническое обслуживание вычислительных, аппаратных средств локальных вычислительных сетей и коммуникационного оборудования, сопровождение системного программного обеспечения вычислительных средств, инструментальных и прикладных программных средств.• Организует проведение профилактических работ, устранение неисправностей, |

| | |
|--|---|
| | <p>возникающих в процессе эксплуатации средств вычислительной техники. Обеспечивает хранение и обслуживание библиотеки стандартных программ, соблюдение правил хранения и эксплуатации машинных носителей, их своевременную замену в случае непригодности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принимает меры по восстановлению работоспособности локальной сети при сбоях или выходе из строя сетевого оборудования. • Осуществляет своевременную смену электронных подписей. • Принимает участие в составлении планов закупок оргтехники и компьютерного оборудования. • Проводит изучение и анализ рынка информационных услуг с целью обеспечения организации современными информационными технологиями. • Осуществляет контроль за исполнением контрактов по закупке и ремонту компьютерного оборудования и оргтехники. • Организует работу сотрудников отдела ИТ в соответствии с требованиями организации, контролирует соблюдение штатной дисциплины. Осуществляет определение уровня квалификации сотрудников и допуск к работам. • Организует предоставление установленной отчетности. |
| Требования | Федеральная государственная гражданская служба. |
| Условия | Федеральная государственная гражданская служба. |
| Доп. Информация | |
| Уровень заработной платы | от 60 тыс. рублей + премии, выплаты к отпуску |
| Резюме можно направить по адресу (Отозваться на вакансию) | rpn.vacation@tatar.ru |
| Соглашение на размещение информации на оф. сайте КГЭУ | |

| | |
|----------------------------------|---|
| Наименование работодателя | Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан |
| Должность отв. Лица | Специалист-эксперт (секретариат) |
| ФИО | Сулейманова Венера Вазыховна |
| Контактный тел. | +7 986 902 36 08 (9:00 –17:00) |
| E-mail | rpn.vacation@tatar.ru |
| Срок размещения вакансии | 2 мес. |