

Приложение
к приказу КГЭУ
от 12.08.2024 № 323



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ КГЭУ

Приняты
с учетом мнения Совета обучающихся КГЭУ,
протокол №2 от 27.05.2024

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Экземпляр №	Лист 1/20
-----------	----------	-----------	-------------	-----------

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТЧИКИ: учебно-методическое управление, управление по комплексной безопасности и юридическому сопровождению.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ ученого совета от 28.05.2024 протокол № 4.

ОДОБРЕНО РЕШЕНИЕМ учебно-методического совета от 22.05.2024 протокол № 7.

УТВЕРЖДЕНО и ВВЕДЕНО в действие взамен Правил внутреннего распорядка обучающихся КГЭУ, принятого решением ученого совета 25.05.2022, протокол №6.

ПЕРЕСМОТР правил производится по необходимости.

Правила соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	
1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Обозначения и сокращения.....	4
4. Основные положения.....	4
5. Основные права обучающихся.....	5
6. Основные обязанности обучающихся.....	8
7. Меры социальной поддержки и стимулирования.....	10
8. Нормы и правила поведения обучающихся.....	11
9. Поощрения обучающихся.....	13
10. Дисциплинарная ответственность обучающихся.....	13
11. Ответственность.....	15
12. Заключительные положения.....	15
Приложения.....	16
Лист ознакомления.....	19
Лист регистрации изменений.....	20

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «КГЭУ» (далее - КГЭУ), регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в КГЭУ.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на обучающихся всех уровней и форм обучения.

1.3. Правила являются обязательными для всех обучающихся КГЭУ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

Уставом КГЭУ;

локальными нормативными актами КГЭУ.

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

КГЭУ – Казанский государственный энергетический университет;

ЛНА – локальный нормативный акт;

ОП – образовательная программа;

ОК - отдел кадров;

ППО - первичная профсоюзная организация;

УР – учебная работа;

УКБиЮС - управление по комплексной безопасности и юридическому сопровождению.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Внутренний распорядок обучающихся – перечень регламентированных условий поведения обучающихся в ходе образовательного процесса, в помещениях, на земельных участках и иных объектах КГЭУ, при нахождении обучающихся вне территории КГЭУ – при выполнении учебных заданий, а также при нахождении обучающихся в общественных местах.

4.2. Правила внутреннего распорядка имеют цель:

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 4/20
-----------	----------	-----------	-----------

- обеспечение эффективной системы организации образовательной деятельности, рациональное использование учебного времени, высокое качество работы обучающихся;

- укрепление учебной дисциплины.

4.3. Права, обязанности и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности обучающихся, проживающих в общежитиях КГЭУ, дополнительно устанавливаются правилами внутреннего распорядка студенческого общежития КГЭУ.

4.4. Нарушение правил внутреннего распорядка влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Обучающимся КГЭУ предоставляются академические права на:

5.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психолого-педагогической помощи.

5.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ОП в порядке, установленном ЛНА КГЭУ.

5.1.3. Прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые КГЭУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.1.4. Участие в формировании содержания ОП при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в порядке, установленном ЛНА КГЭУ.

5.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого КГЭУ;

5.1.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой ОП любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в КГЭУ, в установленном в университете порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких ОП, получение одной или нескольких квалификаций.

5.1.7. Зачет в установленном в КГЭУ порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 5/20
-----------	----------	-----------	-----------

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.1.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.1.9. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

5.1.10. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

5.1.11. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

5.1.12. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств КГЭУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

5.1.13. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

5.1.14. Восстановление в КГЭУ в течение 5 лет после отчисления из КГЭУ по инициативе обучающегося при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Восстановление в КГЭУ обучающегося, отчисленного по инициативе КГЭУ осуществляется в порядке, предусмотренном ЛНА КГЭУ.

5.1.15. Участие в управлении КГЭУ в порядке, установленном уставом КГЭУ.

5.1.16. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 6/20
-----------	----------	-----------	-----------

регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в КГЭУ.

5.1.17. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой КГЭУ.

5.1.18. Пользование в порядке, установленном ЛНА КГЭУ, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта КГЭУ.

5.1.19. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

5.1.20. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой КГЭУ, под руководством научно-педагогических работников КГЭУ и (или) научных работников научных организаций.

5.1.21. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

5.1.22. Опубликование своих работ в изданиях КГЭУ на бесплатной основе.

5.1.23. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

5.1.24. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения ОП, выполнения индивидуального учебного плана.

5.1.25. Получение информации от КГЭУ о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям.

5.1.26. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

5.1.27. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.1.28. Обжалование актов КГЭУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 7/20
-----------	----------	-----------	-----------

5.1.29. Иные академические права, предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и ЛНА КГЭУ.

5.2. Лица, осваивающие ОП в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ОП, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в КГЭУ по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию ОП.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей ОП.

5.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в КГЭУ, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном ЛНА КГЭУ. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному ОП, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

5.5. Обучающиеся, осваивающие ОП ВО, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

6. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Выполнять требования устава КГЭУ, настоящих правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, правил проживания в общежитиях и иных ЛНА КГЭУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. Добросовестно осваивать ОП, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках ОП.

6.3. Не нарушать академические нормы в написании письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикация данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию

автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц.

6.4. Не предоставлять подложные (поддельные) документы.

6.5. Обучающиеся обязаны:

- не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для КГЭУ, его обучающихся и работников;

- не допускать пропусков учебных занятий;

- неукоснительно соблюдать законодательство Российской Федерации;

- соблюдать правила миграционного учета, в том числе порядок проживания по месту регистрации и порядок уведомления о смене места жительства, регистрации (для иностранных студентов).

6.6. Не причинять вред деловой репутации КГЭУ, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию КГЭУ в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, включая сеть «Интернет».

6.7. В ходе учебного процесса и самостоятельной подготовки овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному направлению подготовки.

6.8. Не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов.

6.9. Не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений КГЭУ без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) КГЭУ, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях.

6.10. Не выступать публично и не делать заявления от имени КГЭУ (структурного подразделения КГЭУ, должностного лица КГЭУ) без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) КГЭУ.

6.11. Не вести политической деятельности в стенах КГЭУ, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям.

6.12. Регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице сайта КГЭУ, в том числе о принятии, внесении изменений или отмене ЛНА КГЭУ, распространяющихся на обучающихся КГЭУ.

6.13. Зарегистрировать личный кабинет и ежедневно ознакомливаться с информацией, размещаемой дирекцией института, в личном кабинете.

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 9/20
-----------	----------	-----------	-----------

6.14. Проходить текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами, ЛНА КГЭУ.

6.15. При неявке на обязательные для посещения учебные занятия и мероприятия ставить об этом в известность старосту академической группы и в первый день выхода представлять документы, объясняющие и подтверждающие причины отсутствия.

При отсутствии таких документов представлять письменные объяснения о причинах неявки на учебные занятия и мероприятия.

6.16. Выполнять требования и распоряжения руководства КГЭУ по охране труда, технике безопасности, правилам противопожарной безопасности, а также соблюдать меры безопасности, установленные в КГЭУ.

6.17. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.18. Проходить профилактическое медицинское и флюорографическое обследование в порядке и в сроки, определенные приказом ректора КГЭУ или уполномоченного лица.

6.19. Быть вежливыми, соблюдать чистоту и установленный порядок на территории и в помещениях КГЭУ. Бережно и аккуратно относиться к имуществу КГЭУ, эффективно, безопасно использовать оборудование, технику и приспособления, принимать меры к обеспечению сохранности указанного имущества. В случае причинения КГЭУ материального ущерба обучающиеся привлекаются к материальной и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящими Правилами.

6.20. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников КГЭУ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

6.21. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном ОП и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

6.22. Соблюдать установленный в КГЭУ пропускной режим.

6.23. Своевременно предоставлять запрашиваемую достоверную информацию, содержащую персональные данные об обучающемся и его законных представителях в порядке, предусмотренном ЛНА КГЭУ.

6.24. Выполнять обязательства по договору об оказании платных образовательных услуг, в т.ч. своевременно производить оплату за обучение.

7. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ

7.1. Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке,

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 10/20
-----------	----------	-----------	------------

которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

7.2. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

7.3. Предоставление в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях.

7.4. Транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

7.5. Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании.

7.6. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, ЛНА КГЭУ.

8. НОРМЫ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. На территории (в помещениях) КГЭУ действуют следующие нормы и правила поведения, запрещающие:

- выносить без разрешения руководства из помещений имущество КГЭУ;

- находиться в головных уборах в помещениях КГЭУ;

- оставлять одежду и личные вещи в местах, не предназначенных для их хранения;

- входить и выходить из аудиторий после начала учебных занятий, вставать со своих учебных мест, ходить во время учебных занятий без разрешения преподавателя;

- перед началом учебного занятия или мероприятия обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего занятия или мероприятия.

8.2. При нахождении в КГЭУ обучающийся должен иметь опрятный вид, запрещается нахождение на учебных занятиях в пляжной одежде (сланцы, шорты, майка) и в спортивной форме (кроме специализированных занятий).

8.3. Нарушения норм и правил поведения обучающихся подразделяются на существенные и грубые нарушения.

К существенным нарушениям относятся:

- неисполнение законных требований работников КГЭУ о предоставлении документа, удостоверяющего личность, а равно сообщение о себе ложных персональных данных либо отказ сообщить достоверные персональные данные о себе (фамилию, имя, структурное подразделение КГЭУ, номер учебной группы) или родителях;

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 11/20
-----------	----------	-----------	------------

- отказ обучающегося от дачи устного и письменного объяснения по требованию работника КГЭУ;
- использование обучающимися на учебных занятиях личных технических средств без разрешения педагогического работника;
- чтение обучающимися на учебных занятиях посторонней литературы, газет, журналов;
- опоздание на учебные занятия и мероприятия, проводимые в КГЭУ;
- курение на территории КГЭУ;
- игра в азартные игры;
- внесение старостой академической группы в журнал не соответствующих действительности сведений о посещаемости обучающимися учебных занятий.

К грубым нарушениям относятся:

- оскорбления и неуважительные высказывания и действия (в том числе физические) в отношении преподавателей, иных работников, обучающихся КГЭУ и иных лиц на территории КГЭУ, студенческих общежитий, на территории баз практик, СОЛ «Шеланга»;
- нарушения общественного порядка на территории КГЭУ, студенческих общежитий, баз практик, СОЛ «Шеланга»;
- подстрекательство к участию и непосредственное участие в конфликтах, возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;
- внесение, хранение или употребление на территории КГЭУ алкогольных напитков (в том числе пива и других слабоалкогольных напитков), наркотических и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- хранение, распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, которые могут создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся;
- внесение на территорию КГЭУ предметов, запрещённых к свободному обращению на территории Российской Федерации;
- организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен учебный процесс, деятельность КГЭУ в целом или его структурных подразделений, участие в таких действиях (акциях);
- порча книг библиотеки КГЭУ, помещений, мебели, учебного и/или научного оборудования, иного имущества КГЭУ, в том числе общежития;
- хищение имущества университета, работников или обучающихся КГЭУ;
- подделка (фальсификация) официальных документов, в том числе зачетно-экзаменационных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок и результатов аттестации;
- нарушение настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных ЛНА КГЭУ;
- нарушение правил работы в компьютерных сетях КГЭУ;

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 12/20
-----------	----------	-----------	------------

- нарушение мер пожарной безопасности, курение вне отведенных для этих целей мест;
- использование ненормативной (нецензурной лексики) на территории КГЭУ и общежитий;
- несоблюдение чистоты в помещениях учебных корпусов и общежитий КГЭУ;
- нарушение обязанностей, предусмотренных уставом КГЭУ;
- нарушение антикоррупционного законодательства РФ.

9. ПОощРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. За успехи в учебной, научной, научно-технической, творческой, физической и спортивной, общественной деятельности КГЭУ могут быть установлены следующие меры поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценными подарками.

9.2. Особо отличившиеся в учебе, научной работе обучающиеся могут быть представлены к назначению именных стипендий, стипендий Президента РФ, Правительства РФ и т.д.

10. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава КГЭУ, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитиях и иных ЛНА КГЭУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

10.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из КГЭУ.

10.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

10.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.6. До применения меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 13/20
-----------	----------	-----------	------------

обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт (Приложение 1).

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по причинам, указанным в пункте 10.5 настоящих Правил, а также времени, необходимого для учета мнения совета обучающихся КГЭУ, ППО Студентов и Аспирантов КГЭУ Общероссийского Профсоюза Образования, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся но не более семи учебных дней со дня представления ректору или уполномоченному им должностному лицу мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме (в виде докладной записки).

10.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора или уполномоченным им должностным лицом по представлению директора института (Приложение 2).

Основанием для представления является докладная записка, к которой прилагаются документы, подтверждающие факт нарушения установленных требований и правил, противоправность деяния обучающегося и его вину в нарушении.

Приказ ректора или уполномоченного им должностного лица о применении меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в КГЭУ. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомится с указанным приказом ректора или уполномоченного им должностного лица под подпись оформляется соответствующим актом (Приложение 3).

10.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

10.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в КГЭУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

10.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 14/20
-----------	----------	-----------	------------

10.13. Ректор КГЭУ до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся КГЭУ, ППО Студентов и Аспирантов КГЭУ Общероссийского Профсоюза Образования или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.14. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в КГЭУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников КГЭУ, а также нормальное функционирование КГЭУ.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.15. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.16. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания КГЭУ незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за выполнение настоящих Правил возлагается на обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Предложения по изменению и дополнению Правил рассматриваются и принимаются ученым советом КГЭУ.

12.2. Настоящие Правила регистрируются в Оргдепартаменте. Оригинальный экземпляр настоящих Правил хранится в Оргдепартаменте до его замены в установленном порядке.

Разработчик:
Начальник УКБиЮС

А.С. Выжлов

П-4010-24	Выпуск 5	Изменение	Лист 15/20
-----------	----------	-----------	------------

АКТ
Об отказе представить письменное объяснение

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Мы, нижеподписавшиеся:

Ф.И.О., должности членов комиссии

в присутствии _____

Ф.И.О., обучающегося

обучающей(его)ся в группе __ по образовательной программе направления подготовки (специальности) __, направленность (профиль) программы/специализация __, составили настоящий акт о нижеследующем: в соответствии с пунктом 10.6 Правил внутреннего распорядка обучающихся КГЭУ __ (ФИО обучающегося, в дательном падеже) было предложено представить письменное объяснение по поводу _____ (указать совершенный дисциплинарный проступок), на что он (она) ответил(а) отказом, мотивируя тем, что _____ (причина отказа).

Настоящий акт составил:

наименование должности	подпись	расшифровка подписи
------------------------	---------	---------------------

Содержание настоящего акта подтверждаем:

наименование должности	подпись	расшифровка подписи
------------------------	---------	---------------------

наименование должности	подпись	расшифровка подписи
------------------------	---------	---------------------



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

ПРИКАЗ

№ _____

О дисциплинарном взыскании

В связи с нарушением пункта 8.3 Правил внутреннего распорядка обучающихся КГУ **п р и к а з ы в а ю:**

1. _____,
(ФИО обучающегося в дат. надеже)

обучающему(ей)ся в группе ___ на ___ курсе по образовательной программе направления подготовки (специальности)___, направленность (профиль) программы/специализация ____, по очной/очно-заочной/заочной форме обучения объявить замечание/выговор (*выбрать нужное*).

Основание: докладная записка (к которой прилагаются документы, подтверждающие факт нарушения установленных требований и правил, противоправность деяния обучающегося и его вину в нарушении), письменное объяснение (ФИО обучающегося), акт об отказе представить письменное объяснение, Правила внутреннего распорядка обучающихся КГУ.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

**АКТ
об отказе ознакомиться с приказом**

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Мы, нижеподписавшиеся:

Ф.И.О., должности членов комиссии

составили настоящий акт о нижеследующем:

« ____ » _____ 20__ г. обучающему(ей)ся в группе __ по образовательной программе направления подготовки (специальности) __, направленность (профиль) программы/специализация _____ (ФИО обучающегося, в дательном падеже), доведено до сведения содержание приказа №__ от « ____ » _____ 20__ о наложении дисциплинарного взыскания.

От подписания приказа №__ от « ____ » _____ 20__ о наложении дисциплинарного взыскания обучающийся / родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося отказался (выбрать *нужное*), мотивируя это следующим:

(излагаются доводы, в случае их отсутствия ставится прочерк)

Настоящий акт составил:

наименование должности	подпись	расшифровка подписи
------------------------	---------	---------------------

Содержание настоящего акта подтверждаем:

наименование должности	подпись	расшифровка подписи
------------------------	---------	---------------------

наименование должности	подпись	расшифровка подписи
------------------------	---------	---------------------

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящими Правилами ознакомлен(а) и принял(а) к исполнению:

1 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

6 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

2 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

7 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

3 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

8 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

4 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

9 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

5 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

10 _____
(Должность)

(Подпись)

(И.О.Фамилия)

(Дата)

